

[學生] 線上排班投保

一、選單點選「排班投保登錄」，進行預排班表作業

- 報到資料確認
- 排班投保登錄
- 工讀時數填報
- 工讀金申請
- 登出系統

還有23分30秒，登入逾時

系統自動登出時間：
2017-07-26 13:04:49

首頁 / 排班投保登錄

學號

姓名

報到日

離職日

排班月份

累計勞保自付額

累計勞保單位負擔

二、點選「開始設定排班」，會顯示先進排定的班表狀況以及排班時數限制，在沒有顯示「無法變更」的日期仍可進行排班變更。

首頁 排班投保登錄

學號

姓名

報到日

離職日

排班月份

累計勞保自付額

累計勞保單位負擔

07月份總天數是31天，每7天上限11小時，含週、日至多可連排4天班

1日至7日，排班時數上限是11小時

8日至14日，排班時數上限是11小時

15日至21日，排班時數上限是11小時

22日至28日，排班時數上限是11小時

29日至31日，排班時數上限是4小時

(總時數上限為48小時)

日期	星期	排班設定	學生負擔	單位負擔
106/07/01 (25 天前)	週六	<input type="checkbox"/> 無法變更	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

(中間省略)

106/07/30	週日	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
106/07/31	週一	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

三、勾選預定要排班的日期。

1. 系統會檢核，不可以連續超過 4 天。

106/07/21 (5 天前)	週五	<input type="checkbox"/> 無法變更	0	0
106/07/22 (4 天前)	週六	<input type="checkbox"/> 無法變更		
106/07/23 (3 天前)	週日	<input type="checkbox"/> 無法變更		
106/07/24 (2 天前)	週一	<input type="checkbox"/> 無法變更		
106/07/25 (1 天前)	週二	<input type="checkbox"/> 無法變更		
106/07/26 (今天)	週三	<input checked="" type="checkbox"/>	8	29
106/07/27	週四	<input checked="" type="checkbox"/>	8	29
106/07/28	週五	<input checked="" type="checkbox"/>	8	29
106/07/29	週六	<input checked="" type="checkbox"/>	8	29
106/07/30	週日	<input type="checkbox"/>	0	0

網頁訊息

! 不可以連續上班超過四天!

確定

2. 系統會算出合計需要多少勞保費用。

報到日	2017-07-01	離職日	離職日
排班月份	7月	累計勞保自付額	32
累計勞保單位負擔	116	開始設定排班	儲存排班紀錄

四、點選「儲存排班紀錄」，進行存檔動作。

累計勞保單位負擔	116	開始設定排班	儲存排班紀錄
----------	-----	--------	--------

網頁訊息

? 是否進行排班異動作業?

確定 取消

日期	星期	排班設定	學生負擔	單位負擔

五、進行存檔動作完成。

