

國立虎尾科技大學 108 學年度第 2 學期全校導師會議

議程

時間：109 年 3 月 19 日(四)中午 12 時 10 分

地點：行政大樓六樓第一會議室與各系會議室

主席：覺文郁校長

一、會議開始

二、主席致詞

三、工作報告(書面資料如附件)

四、導師意見交流

五、散會

教務處 工作報告

一、學籍部分：

(一)本校對大學部學生修業年限規定如下：本校採學年學分制，二年制各系修業年限不得少於二年，四年制各系修業年限以四年為原則，專科部五年制修業年限以五年為原則：二年制修業期限二年，並修滿各系規定學分，方得畢業。但學生在修業期限內，未能修足應修學分者，得延長修業年限二年，專科部五年制得延長三年：二年制得延長修業期限二年；身心障礙生得延長修業年限四年。【學則第21條】

(二)大學部學生有以下情形者應令退學：【學則第55條】

(一)逾期未註冊或休學逾期未復學者。

(二)操行成績不及格者。

(三)學期學業成績不及格科目之學分數，修業期間連續二次達該學期修習學分總數二分之一者。身心障礙生、學期中懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生及全學期修習科目未達九學分者，不在此限。

(四)外國學生、僑生、運動績優生、技優甄審生、蒙藏生、原住民、派外人員子女學生及大陸地區來台學生等特種生學業成績不及格科目之學分數，連續兩學期達該學期修習學分總數三分之二者。但身心障礙生、學期中懷孕或生產之學生及全學期修習科目未達九學分者，不在此限。特種生身份之界定及特殊情況之認定，均須提示合法證件，以資證明。

(五)規定修業年限屆滿，經依規定延長年限，仍未修足應修之科目與學分者。

(六)學期末考試全部科目曠考者。

(七)違反校規，情節嚴重，經學生事務會議決定退學者。

(八)自動退學者。

(三)休學規定：【學則第52條】

學生因故申請休學，得向教務處申請休學一學期、一學年、或二學年。休學二年期滿，因重病醫療需復健時程無法及時復學者，得申請再予延長，惟須經教務會議審議通過。

學生於休學期間應徵服役，應檢同現役軍人服役證明向學校申請延長休學期限，俟服役期滿檢同退伍令申請復學，其服役期間不計入休學年限。

學生因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女申請休學者，應檢具醫院證明辦理，每次得保留學籍一年，本項保留學籍期間與撫育三歲以下幼兒申請休學者不計入休學年限。

(四)轉系規定：【學則第44-48條】

四技學生修業滿一學年者，如認為所就讀系別與其志趣不合時，得申請轉系。（即二年級開始前申請者，得轉各系二年級肄業；三年級開始前申請者，可轉入性質相近系別三年級或性質不同系別二年級肄業。）申請轉系之學生，須先經原系之同意凡欲申請轉系之學生，請參閱「國立虎尾科技大學大學部四年制學生轉系申請要點」及各項轉系公告文件，109學年度轉系申請時間請依行事曆規定日期辦理。

(五)提前畢業規定：【學則第61條】

四年制學生修業期間，合於下列標準者，得於期末考試前一個月內提出申請提前一學年或一學期畢業：

- (一) 必修科目與學分全部修畢，各學期學業平均成績均在八十分以上；
- (二) 操行成績各學期均在八十分以上；
- (三) 歷年學業平均成績名次在該系該班級學生數前百分之十以內。

二、成績部分：

- (一) 大學部學生成績分為學業(包括實習及實驗)、操行、體育，學生各種成績均採百分計法，以一百分為滿分，六十分為及格。【學則第23條】
- (二) 抵免規定：依課程標準所訂以多抵少者，抵免後以較少學分計算登記。因本校新、舊課程學分以少抵多時，不足學分不超過一學分時，得以選修學分補足；超過一學分時，負責審核之權責單位須指定補修科目。【學生抵免科目學分及抵免後修課處理要點第4條】
抵免科目學分之申請，應於入(轉)學註冊當學期加退選課程結束前辦理。爰請所有**109年**度入學之轉入生，依據轉入年級適用課程標準並依行政程序及相關規定，於公告申請期限內，親自到各審核單位辦理抵免學分手續，逾期不予受理！【學生抵免科目學分及抵免後修課處理要點第9條】
- (三) 提供學生成績查詢：學校首頁→使用者入口→在校學生→校務eCare。
- (四) 學生不得修習上課時間互相衝突之科目，否則如經發覺，衝堂科目之成績均以零分計算。已修習及格名稱相同之科目，重複修習者只採計一次作為畢業學分。【學則第19條】
- (五) 軍訓、護理課程之選修學分，不計入畢業學分計算。【學則第58條】

三、選課部份：

- (一) 學生無論是否進行網路加退選，均應於選課資料更正申請結束前登入校務 e-care 完成線上確認選課結果。
- (二) 於網路結果確認後發現選課錯誤者，僅下列學生得以「學生選課資料更正申請表」，於**109年3月11日、3月12日、3月13日共三天**送教學業務組辦理：
 1. 應屆畢業生因缺修科目學分導致無法畢業者(含延畢生)。
 2. 總學分數超過上限者。
 3. 總學分數不足者。
 4. 衝堂者。
 5. 其他(請說明申請原因)。
- (三) 預警退選：期中考後不及格學分數超過該學期應修學分數二分之一或四科不及格，或上一學期成績曾二分之一學分不及格，經導師、授課教師與系主任同意，得於期中考後依公告日期至教務處教學業務組辦理預警退選。
- (四) 校際選課：
 1. 校際選課修讀學校：台灣大學(暑修)、其他大學(學期、暑修)。
 2. 五校校際選課合作協議：虎尾科技大學、雲林科技大學、嘉義大學、南華大學、中正大學，日間部大學部學生每學期除教育學程、寒暑修、重修及延修等課程外，校際選課日間部一門課程免繳開課學校學分費。
 3. 校際選課相關規定：

- (1) 校際選課科目以各系所選修科目為限，惟畢業班學生及延修生得修習重修之必修科目。
- (2) 大學部學生校際選課每學期以不超過該學期該生修習校內課程學分之三分之一，至多 7 學分為限，但延修生修習校內課程未滿 9 學分者，不受比例之限制。

(五) 因應 2019 新型冠狀病毒(武漢肺炎)相關措施調整如下：

- 1. 本校 108 學年度行事曆(更新)(如附件一所示)。**
- 2. 本校因應武漢肺炎疫情學生安心就學措施(如附件二所示)。**
- 3. 本校 108 學年度第 2 學期延至 109 年 3 月 2 日開學課程彈性調課須知及校控教室借用說明(如附件三所示)。**

四、適性學習課程宣導：

(一)微學分課程

1. 於大學部正式課程外，所規劃系列學習活動之微課程。課程內容以產業實務及實作為主，形式包括工作坊、實作研習、演講或講座等短時性而簡練之課程規劃。
2. 每門微學分課程以 0.1 微學分為單位，且不得小於 0.1 微學分，可由教師或學生主動提出申請，每個月公告徵件。
3. 學生修習微學分課程，累積達 1 學分，則可向教務處申請認證正式課程，成績登錄為「通過」或「不通過」，所修習之微學分課程須於畢業前完成學分採計之申請。

(二)自主學習課程

1. 學生依據有興趣之學習領域，自行組成團隊，規劃學習內容之課程。自主學習的精神在於由學生自己規劃所要學習的主題，培養學生主動學習態度，進而提升學生學習動機及學習成效。
2. 每學期公告徵件，每門自主學習課程以 1 學分為限，採計原則：課程須滿 18 小時為 1 學分。自主學習課程須設置輔導老師，輔導老師須為本校教師，可由學生自行尋找老師，協助安排課程規劃。

(三)深碗課程

申請人須為本校專、兼任教師，並於每學期公告徵件。於原課程外，額外增加學生討論、實作、互動學習或情境教育學習之非講授類課程，視為正式選修課程。深碗課程的精神在於原課程外多加 1 學分的「非講授類課程」，聚焦在課程的延伸與深入學習。課程須有實際產出，其形式可包含展出實作作品、公開發表會、專案報告或輔導學生參加校外競賽等具體展現學習成果方式。

一卡通數位學生證部分：本校自 104 學年度起全面換發「一卡通數位學生證」，相關一卡通學生證使用 Q&A，已公告於學校網頁【學校首頁→行政單位→教務處→教學業務組→一卡通數位學生證專區→一卡通數位學生證 Q&A】

(<http://nfuaca.nfu.edu.tw/index.php/zh/2015-11-19-09-22-40>)，請務必詳閱。

學生事務處 工作報告

學務長室 工作報告

一、經濟不利學生學習輔導機制：

(一)展翅飛翔培育計畫

| 補助對象 | |
|--|--|
| <p>本校日間部四技、二技學生具以下資格之一者</p> <p>(一)具有學雜費減免資格之學生，類別如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 低收入戶學生 2. 中低收入戶學生 3. 身心障礙學生及身心障礙人士子女（家庭年所得 220 萬元以下） 4. 特殊境遇家庭子女孫子女學生 <p>(二)獲教育部大專校院弱勢助學計畫補助之學生</p> <p>(三)原住民學生</p> | |
| 補助項目 | 說明 |
| 多元學習生活助學金 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生參加無學分學習項目，每小時給予生活助學金 300 元，每月核發金額最高不超過一萬元。 2. 無學分學習項目，與專業訓練、職能相關之課程或活動，如補救教學、校外參訪等，需有專業教師或業師授課（TA 僅認列語言中心——外語學習園區課程）。 |
| 特別補助方案 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 每學期補助每系組 2 名經濟亟需幫助之學生為原則，每人每月核發最高 10,000 元補助金。惟該學期補助名額與額度視當年度計畫經費調整。 2. 獲此補助之學生，每月多元學習時數須達 10 小時，學習項目須達標 2 項。 3. 各系「展翅飛翔·圓夢助學專案」募款金額全數用於此方案，除原訂每系補助 2 名學生外，視各系募款金額增加各系補助名額。 4. 108-2 獲補助資格之名單已寄發全校公告信並通知學生，補助金申請時程為 3~6 月。 |
| 證照報考補助與獎勵 | <p>參與校內證照班或證照相關課程者，可申請該年度證照考試報名費，與取得證照之獎勵金。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 證照報考補助：憑測驗收據正本或其他繳費證明、成績單影本或證照影本，申請考照報名費。 2. 證照獎勵：相當於丙級之證照，頒發 1000 元獎勵金；相當於乙級（以上）之證照，頒發 2,000 元。 |

| | |
|---|--|
| | 3. 每學年不限申請張數，僅補助該年度之報名費與核發之證照。 |
| 就業 媒合 獎勵 | 1. 鼓勵學生積極參與就業媒合，分發就業介紹卡，於完成面試或筆試後，請職缺公司於就業介紹卡註記紀錄。 2. 就業介紹卡累積 3 張者核發 1,500 元獎勵金，依此類推，惟獎勵金每學期最高核發金額以 3,000 元為限。 |
| 職能 訓練 與報 名補 助 | 1. 鼓勵學生參與校內外開設之專業、職能相關課程與研習活動等，於報名前提出申請，經各系審核同意後，由學務處核定報名費補助額度。 2. 每年度相同課程僅補助一次，惟多益相關之相同課程可重複補助一次。 |
| 同儕 讀書 會獎 勵 | 1. 本校學生皆可參與，一組 3 人以上，成員須包含 1 名同儕輔導員與至少 1 名補助對象，每人以參加 1 組為限，並請各系老師擔任指導教師，繳交申請書至學務處審核後，讀書會便可成立。 2. 輔導員由班上成績排名前 15%(為原則)之同學擔任，由指導教師審核資格是否符合。 3. 不限討論時間與地點，每月須達 16 小時以上，即頒發弱勢學生每人 2,000 元獎勵金。 4. 由輔導員協助提交讀書會成果表，須含時間、地點、討論紀錄、照片等活動佐證資料，核發工讀金以每月 16 小時為上限。 |
| 成績 進步 獎勵 | 該學期參與本計畫，學期成績較上學期進步者，核發進步獎勵金，惟核發標準與金額，視當年度經費調整。 |
| 備註 | |
|  | A. 補助申請說明文宣，可請學生至【展翅飛翔培育計畫】網頁下載電子檔。 B. 【展翅飛翔】網頁提供查閱詳細補助辦法與表格下載，敬請各班導師協助佈達資訊，鼓勵有需求之學生申請。 |
| ▲【展翅飛翔】網頁 | |
| 助學說明會資訊 | |
|  | 【展翅飛翔助學獎勵暨校外租屋租金補貼說明會】 場次一：3/11(三)12:00~13:00 行政大樓 6 樓第 1 會議室 場次二：3/17(四)12:00~13:00 行政大樓 6 樓第 1 會議室 |
| ▲請至「虎科人愛活動」報名 | |

(二)展翅飛翔圓夢計畫(109年起實施)

| 補助對象 |
|--|
| 本校日間部四技、二技學生具以下資格之一者 (一)具有學雜費減免資格之學生，類別如下： 1. 低收入戶學生 2. 中低收入戶學生 3. 身心障礙學生及身心障礙人士子女(家庭年所得 220 萬元以下) 4. 特殊境遇家庭子女孫子女學生 (二)獲教育部大專校院弱勢助學計畫補助之學生 (三)原住民學生 |
| 申請條件 |
| 前一學期平均成績達 80 分以上或班排名為前 10% |
| 補助辦法 |
| 1. 學生依其學習目的或生涯規劃擬訂學習計畫與成果，經委員會審核後，一案最高補助每月 15,000 元，最少補助每月 10,000 元。 2. 補助期程為 109 年 7 月至 110 年 6 月止，共計 12 個月。 3. 每人限申請一案，實際補助金額與人數，依當年度經費規劃而定，徵件時間另行公告。 4. 獲此計畫補助之學生，每月須提交成果報告，申請該月補助金，未繳交成果報告達兩次者，或每月提交之成果報告經審查未合格達兩次者，取消補助資格。 5. 補助期程結束該月，須提交完整成果，以利核發該月補助金。 6. 完整成果最晚須於計畫結束後一個月內提交，逾期未繳交者，最後一個月補助金不核發，且不得再次申請「展翅飛翔圓夢計畫」。 7. 獲此計畫補助者，如於補助期程中喪失經濟不利學生資格，原則依其每月成果表現，經審查委員評估持續或停止補助。 8. 獲此計畫補助者，不得同時申請「特別補助方案補助金」或「多元學習生活助學金」。 9. 獲此計畫補助者，須配合參與成果發表相關活動，分享學習心得。 |
| 圓夢計畫說明會資訊 |
| A. 預計於 3/25(三)12:00~13:00 行政大樓 6 樓第 2 會議室舉辦。 B. 說明會資訊與報名網址，將以全校信週知學生，並公告於【展翅飛翔】網頁，敬請導師提醒有意願申請之學生留意。 |

軍訓室 工作報告

一、軍訓人事：

| 國立虎尾科技大學108學年度第2學期學生輔導科系所一覽表 | | | | |
|------------------------------|------|-----------------------------|----------------|----------|
| 姓名 | 學院 | 科系所 | 辦公室 | 電話 |
| 黃淑貞 | 電資學院 | 光電工程系 (含光電與材料科技所) | 行政大樓 軍訓室 | 631-5166 |
| | | 資訊工程系 (含碩士班) | | |
| | | 電子工程系/科 (含碩士班) | | |
| 林思妤 | 電資學院 | 電機工程系 (含碩士班) | 行政大樓 生活輔導組 | 631-5128 |
| | 工程學院 | 動力機械工程系 (含機械與機電工程所) | | |
| 黃祥銘 | 工程學院 | 飛機工程系 (含航空與電子科技所) | 行政大樓 軍訓室 | 631-5165 |
| | | 車輛工程系 (含碩士班) | | |
| 王世宗 | 工程學院 | 機械設計工程系/科 (含碩士班) | 行政大樓 軍訓室 | 631-5167 |
| | | 機械與電腦輔助工程系 (含碩士班) | | |
| | 管理學院 | 財務金融系 (含碩士班) | | |
| 張雅鈞 | 工程學院 | 材料科學與工程系 (含材料科學與綠色能源工程所) | 行政大樓 生活輔導組 | 631-5133 |
| | | 自動化工程系 (含碩士班) | | |
| | 文理學院 | 休閒遊憩系 (含碩士班) | | |
| 蔣坤庭 | 管理學院 | 工業管理系 (含工業工程與管理所) | 行政大樓 軍訓室 | 631-5162 |
| | | 資訊管理系 (含碩士班) | | |
| | | 企業管理系 (含經營管理所) | | |
| 廖玉峯 | 文理學院 | 農業科技系 | 行政大樓 軍訓室 | 631-5163 |
| | | 應用外語系 | | |
| | | 生物科技系 (含碩士班) | | |
| | | 多媒體設計系 (含數位內容創意產業碩士班) | | |
| 萬熙鶴 | 進修部 | 進修推廣部 | 行政大樓 軍訓室(日) | 631-5164 |
| | | 進修學院 | 四期大樓 進修部(夜) | 631-5083 |
| 校安專線：0932-969994 | | | | |

二、軍訓教育：

(一) 108學年度第2學期全民國防教育軍事訓練課程共計開設13個班次(日間部含五專部計12班，進修推廣部計1班)。

(二) 全民國防教育軍事訓練課程選課須知：

1. 具有中華民國國籍學生，不論學制、年級及性別皆可選修。

2. 每學期選修課程數不限，亦無選修順序，惟當學期相同課程不得重複選修。
3. 每門全民國防教育軍事訓練課程在當學期列計1學分，但不列入畢業總學分數。
4. 不受個人學期選修學分數上限限制，沒有超修問題。

(三)折抵役期：

1. 自行申請歷年成績單後至軍訓室辦理。
2. 申請折抵課程成績需及格（60分以上），相同課程名稱不得重複折抵。
3. 82年次（含）以前最多可折抵30天（一門4天，兩門9天），83年次（含）以後最多可折抵15天（一門2天）。

三、校園安全：

(一)101年至108年校安分析統計表：

| 類別 人次 | 車禍 | 自殺 (殘) | 失竊 爆炸 | 破壞 恐嚇 | 性侵 (騷) | 暴力 燒傷 | 吸毒 | 疾病 | 詐騙 | 其它 | 合計 |
|----------|-----|-----------|----------|----------|-----------|----------|----|----|----|----|-----|
| 101年 | 196 | 3 | 6 | 1 | 4 | 5 | 0 | 36 | 5 | 0 | 256 |
| 102年 | 168 | 0 | 10 | 0 | 1 | 0 | 0 | 35 | 3 | 0 | 217 |
| 103年 | 149 | 6 | 7 | 1 | 4 | 8 | 1 | 29 | 7 | 4 | 216 |
| 104年 | 172 | 5 | 8 | 2 | 4 | 4 | 0 | 22 | 3 | 4 | 224 |
| 105年 | 119 | 0 | 7 | 0 | 0 | 2 | 0 | 21 | 3 | 11 | 163 |
| 106年 | 112 | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 25 | 2 | 1 | 145 |
| 107年 | 89 | 7 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 39 | 1 | 6 | 148 |
| 108年 | 96 | 3 | 3 | 4 | 3 | 0 | 0 | 39 | 2 | 4 | 154 |

- (二)為降低同學遭詐騙事件，訂109年3月17日1010-1200時，假綜三館一樓階梯教室辦理校園反霸凌專題講習，邀請雲林地檢署蒞校擔任講座，請本校師生踴躍參加。

四、交通安全：

- (一)109/5/22 辦理「校園機車考照活動」，請各單位多鼓勵同學參加。

(二)109/5/21 辦理「交通安全講座」，請各單位多鼓勵同學參加。

五、防制學生藥物濫用(原深化推動紫錐花運動)：

- (一)結合衛保組辦理防制藥物濫用反毒專題講座。
- (二)學年期間配合學生社團(系學會)至鄰近國小宣導防制藥物濫用反毒活動。
- (三)持續更新、公告「防制藥物濫用」相關資訊，提供學生反毒新知。
- (四)配合進修推廣部樂齡大學課程，並協請虎尾衛生所主任排定反菸、反毒相關課程。
- (五)108學年度第2學期自109年03月2日至109年06月26日止排定校園菸害防制巡檢暨安全巡視人員，以為校園安全。
- (六)預定109年6月份配合六三禁菸日活動辦理本校師生前往虎尾第2監獄參訪活動。
- (七)教育部108年1月7日令發各級學校特定人員尿液篩檢及輔導作業要點部分規定修正規定名詞定義：

1. 濫用藥物：指非以醫療為目的，在未經醫師處方或指示情況下，使用毒品危害防制條例所稱之毒品者。

2. 特定人員類別：

- (1)有違反毒品危害防制條例行為之各級學校學生(含自動請求治療者)。
- (2)學校休學、中輟或中途離校後申請復學之學生，有事實足認有施用毒品嫌疑者。
- (3)實足認為有施用毒品嫌疑之各級學校學生。
- (4)以外之未成年學生，各級學校認為有必要實施尿液檢驗，並取得其父母或監護人同意者。
- (5)校編制內校車駕駛人員。

3. 小組：指學校為輔導涉及違反毒品危害防制條例、非法施用管制藥品或其它有害身心健康之物質學生，所組成之專案小組。

4. 特定人員名冊：

- (1)學期開學日起三週內經導師、校內之任課教師、職員或工友觀察後，依特定人員類別提報特定人員名冊，交由相關業務承辦人(或指定專人)彙整，並召開會議審查，經審查後之特定人員名冊應簽請校長核定。
- (2)期中發現學生施用或持有不明藥物、有精神或行為異常，經觀察或以其他方式認為有施用毒品嫌疑者，應簽請校長核定納入特定人員名冊。

5. 時機：

- (1)級學校於每學期開學或假期後依特定人員名冊進行採(抽)驗。
- (2)現學生施用或持有不明藥物、有精神或行為異常，經觀察或以其他方式認為有施用毒品嫌疑者，得隨時採驗。

(八)請各班導師於109年3月16日前提報特定人員名冊，繳交至學務處軍訓室萬熙鶴助

理員處(wan@nfu.edu.tw)，經審查後之特定人員名冊應簽請校長核定。

- (九)請各班導師協助推廣鼓勵同學們多多參加學務處軍訓室辦理之春暉反毒志工團，期使本校反毒工作推展順遂，承辦人：萬熙鶴助理員05-6315164(wan@nfu.edu.tw)。

六、僑生輔導：

(一) 預定3月上旬協助一年級僑生新生辦理健保卡。

(二) 預定 109/03/12(四)1210 時於行政大樓六樓第一會議室辦理 109 年僑生春節聯歡餐

會，請僑生就讀系所院長、系主任及導師準時與會。

(三) 預定109/4月中旬辦理僑生文化知性之旅。

(四) 預定109/5月下旬辦理僑生端午節聯誼活動。

(五) 預定 109/6 月下旬辦理畢業僑生歡送會。

七、兵役業務：請各系協助通知108學年度第2學期復學及延修同學繳交緩徵申請表。

課外活動指導組 工作報告

一、獎補助金相關業務

(一) 學雜費減免：

1. 每學期學雜費減免均於學期末受理，本校首頁行事曆上已註記辦理期程，課外組於開始辦理前公告於學校網頁並發送全校信件周知學生，屆時請同學留意申請以免逾期。

2. 108 學年度第 2 學期補辦學雜費減免為 109 年 3 月 9 日、10 日及 11 日三日三日已截止收件，目前本學期申請資料已依限上傳至教育部助大專院校整合平台等待查核結果。

(二) 就學貸款：

1. 每學期就學貸款均於開學第一週收件，本校首頁行事曆上已註記辦理期程。

2. 加貸書籍費者，俟臺灣銀行將本校學生借貸款項總額撥付至本校後，將由【出納組】公告貸款入帳時間，如入學時未繳交「郵局存簿封面影本」者，請盡速至出納組補交，以免貸款費用無法撥付。

(三) 校內、外獎助學金相關訊息均及時更新於獎助學金專區，請協助周知學生上網瀏覽俾利及時提出申請。

(四) 學生急難救助可至本校網頁設置急難求助專區公告相關受理辦法與期程，並請關懷學生協助辦理申請補助事宜。

請於學生發生事故或家庭遭逢緊急狀況需請假時，提醒學生注意是否符合本校急難救助申請條件，並於 3 個月內繳送相關證明文件辦理急難慰助金申請，以免因逾期而喪失申請資格。

1. 教育部學產急難慰問金，<http://edufund.cyut.edu.tw/HomePage/Rule.aspx>

2. 本校急難救助專區網頁，<https://nfuosa.nfu.edu.tw/stact/help.html>

生活輔導組 工作報告

壹、學生宿舍修繕業務：

(一) 109 學年度舊生優先住宿預計於 3 月 9 日至 3 月 20 日受理申請，申請書及申請資格相關規定公告於本校首頁、學務處生輔組最新消息網頁及宿舍區公佈欄。

(二) 住宿同學如有設備需修繕事宜可向宿治會幹部、男二舍辦公室管理員或透過修繕報修系統反映。

(三) 女一舍寢室浴廁及管線老舊更新工程分為北側及南側兩階段施工，北側工程完工待環境清潔後，預計於 109 年 3 月初原來住宿於南側的女住宿生需搬至已完工北側新安排之寢室床位，新寢室床位將公告於本校首頁/學務處生輔組最新消息網頁。

貳、學生宿舍新建業務：

(一) 學生宿舍一新建工程：

本工程將興建地下 1 層、地上 7 層，共 928 個床位，並預計於 110 學年度完工。

108 學年度(108 年 9 月至 109 年 6 月)為結構體及機電工程施工之高峰期，期間主要工程車輛進出動線安排於宿舍區北側工專路 105 巷之東西 2 側出入口；惟遇到各樓層混凝土澆置時期，大型工程車輛將借用宿舍區大門內通道(男二舍大門前)進行澆置。施工期間請同學務必注意自身安全並結伴而行，且勿靠近各種工程車輛及施工警示範圍周邊。

(二) 女一舍浴廁及屋頂防水整修工程：

本工程已於 108 年 8 月 13 日開工，每日施工時間為上午 08:00 至下午 18:30；108 學年度第 1 學期已完成北棟大樓浴廁整修，目前住宿於南棟大樓之同學將於第 2 學期開學後安排搬遷；待同學搬遷完畢後將接續施工。施工期間請同學務必注意自身安全並結伴而行，且勿靠近各種工程車輛及施工警示範圍周邊。

(三) 其餘日常修繕事宜可由宿舍設備故障報修系統申請，報修網址為：
<http://ben123.nfu.edu.tw/repair/web/main.php>，將有專人協助處理。

參、學生宿舍管理業務：

(一)109/02/29(三)、03/01(二)辦理 108 學年度第 2 學期宿舍進駐作業。

(二)109/03/12(四)假宿舍區辦理 108 學年度第 2 學期宿舍區消防演練。

(三)預計 109/03/18.19(三、四)辦理消防演練補課課程。

(四)預計 109/05/21(四)辦理 108 學年度第 2 學期宿舍區宿舍管理委員會議。

(五)109/07/04、05(六、日)辦理宿舍區離宿作業。

肆、校外賃居業務:

(一) 108 學年校外賃居獎助學金申請，預定 3 月分開放申請、審查並將配合 109 年房東座談會中頒發。

(二) 教育部 108 學年第 1 學期「學生校外住宿租金補貼」本校計有 183 位學生符合申請，經審查後，向教育部申請新台幣 1,235,250 元整，並於 109 年 1 月 6 日全數匯款至學生個人戶頭。

(三) 教育部 108 學年第 2 學期配合大專校院弱勢學生助學計畫「學生校外住宿租金補貼」方案凡符合低收、中低收及弱勢助學資格之學生，於校外租屋以「學期」為單位(每學期以補助 6 個月為原則，採 1 次匯款方式)，雲林縣市每人、每月補助新台幣 1,350 元；本學期申請日期 109/1/16(四)起至 109/3/20(五)止。

108-2 「學生校外住宿租金補貼」方案

申請時間：109年1月16日至109年3月20日止

補助金額：『雲林地區』每人每月1,350元

補助對象

1. **低收入戶**(請檢附109年證明)。
2. **中低收入戶**(請檢附109年證明)。
3. 以「**弱勢學生助學計畫**」助學金補助之學生：
 - ① 108-1 已通過申請在案學生，僅需檢附「申請書、租賃契約影本、建物登記第二類謄本」。
 - ② 108-1 未申請過的學生(**初次申請學生**)，須檢附 107 年度家戶所得清單、不動產清單、申請書、租賃契約影本、建物登記第二類謄本及個人存簿正面影本。

承辦人:張雅鈞助理員
電話:5130

伍、學生操行業務：

(一) 學生請假規則 (摘錄)：

1. 因故不能出席課業、重要集會者均應請假，未經准假概以曠課或缺席論。
2. 請假分事假、病假、公假、喪假、分娩假、婚假、陪產假、產前假八種。請假日數比照公務人員請假規則辦理。
3. 學生請假作業程序：
 - (1) 至雲端點名系統申請假單，並列印紙本攜同證明文件(生理假每月一日免證明)送權責人員簽核，完成請假手續後，送回生活輔導組登錄。
 - (2) 請假應於事前申請，除特殊情形者外不予事後請假。
4. 請假核准權責：
 - 兩天以內：導師、系教官共同核准。
 - 三天以內：生輔組長核准。

四天以上至一週：系主任簽章，學務長核准。

一週以上：校長核准。

- 5.公假如為學校派遣者，應由派遣單位出具證明；如代表國家參加國際性活動或比賽者，需有政府機關相關團體出具之證明文件；如參加政府舉辦之測驗、技能檢定、競賽、國家考試及兵役體檢、抽籤等，均須繳驗證明文件。

【請假方法】

至雲端登入帳號(學號)、密碼(校務行政帳號(AD) 密碼)→請假申請→新增請假申請→申請完按確定→再至查詢頁查詢→列印（在功能欄裡，印下來有兩張）→貼郵票→班導師及系教官核章→送至生輔組。

【銷曠課方法】（因系統問題、當天到課忘記帶卡）

至雲端登入帳號(學號)、密碼((校務行政帳號(AD) 密碼)→銷曠課申請→新增銷曠課→申請完按確定→再至查詢頁查詢→列印（在功能欄裡）→授課老師簽章→送至生輔組。

*以上請假、銷曠課請於缺曠之日起 14 天內辦理完成，逾期不受理。

- (二) 每學期班級幹部獎勵，請導師於期中考前輸入幹部名單於校務 e—Care 系統，由學務處統一按標準獎勵登錄。

(首頁→教職員工→行政資訊→校務 e—Care 輸入名單，請勿須另行獎勵)
各班班級幹部擬獎獎勵標準：

班長加 5 分、副班長加 2.5 分、學藝股長加 2.5 分、服務股長加 2.5 分、總務股長加 2 分、康樂股長加 2 分、衛生股長加 2 分、關懷股長加 2 分。

衛生保健組工作報告

一、健康促進活動

- (一) 本組申辦 109-110 年度「大專校院推動學校衛生與健康促進實施計畫」，獲得教育部補助經費 50 萬元，依計畫期程辦理各項健康促進活動
- (二) 109/01~02 因應武漢肺炎防疫進行衛生教育及物資整備等工作。
- (三) 預計 109/3/4 晚上 7:00-7:30 辦理校園肺結核接觸者胸部 X 光檢查。
- (四) 預計 109/3/11-12、6/10-11 辦理校園捐血活動。
- (五) 預計 109/3/24、31、4/14、5/12、6/2 辦理健康飲食活動。
- (六) 預計 109/3-6 辦理健康體位班(有氧及瑜珈課程)。
- (七) 109/1-2 月份學生緊急傷病處理人次:60 人次。
- (八) 109/1-2 月份學生平安保險申辦人數:46 人次

| 109 年度 1-2 月份申請學生團體平安保險原因統計表 | | | | | |
|------------------------------|-------|------|------|------|------|
| 醫療 | 車禍 | 運動傷害 | 骨折 | 其他 | 身故 |
| 2 人次 | 19 人次 | 5 人次 | 2 人次 | 7 人次 | 0 人次 |
| 0 人次 | 5 人次 | 1 人次 | 4 人次 | 1 人次 | 0 人次 |

服務學習組 工作報告

- 一、本校為推動服務學習政策，訂有課程融入服務學習經費補助要點，鼓勵老師將「課程」結合「社會服務」，指導學生實作服務學習，培養學生學以致用、敬業樂群之服務精神，經核定為服務學習類之課程，每門課補助額度為 **15,000** 元，申請期限為每學期之學期結束前一個月內申請，於寒暑假期間召開審查會議，敬邀全校教師踴躍投入服務學習行列。「108 學年度第 2 學期服務學習類課程經費補助審查會議」業已於 **109 年 2 月 13 日**（四）辦理完畢，總計審議通過 **9** 門課，詳參附件一「服務學習類課程計畫審核通過核定補助名單」。
- 二、108 學年度第 1 學期「服務學習（一）」課程業已圓滿結束，「各班校訂共同必修科目「服務學習（一）」課程四階段歷程成績表現優良名單」，總計 47 人，每人頒發獎狀乙紙及嘉獎乙次，以資獎勵，詳參附件二，敬請各班導師參閱。
- 三、大一各班服務幹部每週服務學習課程時段（每週三或週四第七節及第八節）至服務學習組實施簽到，擔任聯繫及協助服務學習教育宣導工作，表現熱忱之情形詳列於「108 學年度第 1 學期服務幹部簽到次數統計表」，詳如附件三所示，敬請各班導師參閱及協助宣導。
- 四、預定 109 年 3 月 12 日（四）辦理「全校服務幹部訓練暨服務學習及志願服務教育主題研習」及「校定共同必修科目『服務學習（二）』課程輔導說明會」，參訓對象為大一班級之服務幹部及班級代表、大二至大四之服務股長、大二至大四之重修生及轉學生，以利課程四階段歷程能順暢施行，感謝導師協助宣導。

| 服務學習類課程計畫審核通過核定補助名單 | | | |
|---|------------|-------|----------|
| 109 年 2 月 13 日 108 學年度第 2 學期服務學習類課程經費補助審查小組會議決議通過 | | | |
| 序號 | 單位 | 姓名 | 課程名稱 |
| 1 | 體育室 | 游立椿老師 | 績優田徑 |
| 2 | 飛機工程系 | 王士嘉老師 | 飛機燃油系統實習 |
| 3 | 機械與電腦輔助工程系 | 許坤明老師 | 科技與生活應用 |
| 4 | 生物科技系 | 石麗仙老師 | 化妝品學與實習 |
| 5 | 體育室 | 林文煌老師 | 績優羽球 |
| 6 | 財務金融系 | 張麗娟老師 | 行銷策略與生活 |
| 7 | 資訊工程系 | 江季翰老師 | 生態與環境保護 |
| 8 | 資訊管理系 | 吳純慧老師 | 顧客分析與市調 |
| 9 | 機械設計工程系 | 毛彥傑老師 | 醫療器材特論 |

| 108 學年度第 1 學期各班「服務學習（一）」表現優良名單 | | | | | |
|--------------------------------|--------|-------------------|----|---------------------------|-----|
| 序號 | 班級 | 姓名 | 序號 | 班級 | 姓名 |
| 1 | 二專電子一甲 | 吳O穎 | 27 | 四工管一甲 | 郭O君 |
| 2 | 二技電機一甲 | 李O賢 | 28 | 四工管一甲 | 田O閣 |
| 3 | 二技電機一甲 | 李O璋 | 29 | 四工管一乙 | 施O馨 |
| 4 | 二技電子一甲 | 王O文 | 30 | 四電子一甲 | 徐O萱 |
| 5 | 二技多媒一甲 | 陳O汝 | 31 | 四資管一甲 | 蘇O琿 |
| 6 | 四設計一甲 | 陳O宇 | 32 | 四應外一甲 | 余O諭 |
| 7 | 四設計一乙 | 黃O軒 | 33 | 四應外一乙 | 蘇O熏 |
| 8 | 四動機一甲 | 廖O宏 | 34 | 四資工一甲 | 鍾O唐 |
| 9 | 四動機一乙 | 蔡O訓 | 35 | 四資工一乙 | 陳O瑄 |
| 10 | 四電機一甲 | 林O翔 | 36 | 四財金一甲 | 吳O靜 |
| 11 | 四電機一乙 | 黃O閔 | 37 | 四財金一甲 | 林O妙 |
| 12 | 四光電一甲 | 林O傑 | 38 | 四企管一甲 | 黃O莉 |
| 13 | 四光電一乙 | 陳O宏 | 39 | 四企管一乙 | 廖O君 |
| 14 | 四自動一甲 | 潘O升 | 40 | 四生科一甲 | 徐O芸 |
| 15 | 四自動一乙 | 黃O軒 | 41 | 四生科一甲 | 陳O伶 |
| 16 | 四車輛一甲 | 莊O邑 | 42 | 四生科一甲 | 吳O需 |
| 17 | 四車輛一乙 | 王O興 | 43 | 四生科一乙 | 吳O孟 |
| 18 | 四航電一甲 | 胡O森 | 44 | 四多媒一甲 | 鍾O愉 |
| 19 | 四航電一乙 | 程O豪 | 45 | 四休閒一甲 | 蘇O晴 |
| 20 | 四航機一甲 | 許O融 | 46 | 四機電輔一甲 | 吳O暘 |
| 21 | 四航機一乙 | 劉O毅 | 47 | 四機電輔一乙 | 謝O霖 |
| 22 | 四航機一乙 | 劉O宏 | | | |
| 23 | 四材料一甲 | 陳O妘 | | | |
| 24 | 四材料一甲 | 王O瑾 | | | |
| 25 | 四材料一乙 | 林O樂 | | | |
| 26 | 四農科一甲 | 陳O如 | | | |
| 獎勵 | | (1) 獎狀乙紙；(2) 嘉獎乙次 | | 109.02.17 (一) 服務學習組 製表 | |

108 學年度第 1 學期服務幹部簽到次數統計表

| 四技班級 | 簽到次數 | 二技班級 | 簽到次數 |
|--------|---------|---|---------|
| 四資工一甲 | 16 | 二技電機一甲 | 17 |
| 四資工一乙 | 17 | 二技電子一甲 | 17 |
| 四電機一甲 | 16 | 二技媒體一甲 | 18 (全勤) |
| 四電機一乙 | 17 | 二專電子一甲 | 18 (全勤) |
| 四光電一甲 | 18 (全勤) | <p style="text-align: center;">宣導事項</p> <p>(1)請大一各班「服務學習幹部」每週服務學習課程時段，即每週三或週四之第七節及第八節，務必至服務學習組辦公室實施簽到，擔任本組與各班之溝通聯繫橋樑，協助「服務學習課程」之宣導工作。</p> <p>(2)領取校訂共同必修科目「服務學習(一)、(二)」之課程四階段實施歷程輔導資料。</p> <p>(3)注意服務學習組發布之最新消息及服務學習課程相關注意事項與輔導措施，協助轉知全班同學知悉，以免影響全班同學之相關權益。</p> | |
| 四光電一乙 | 12 | | |
| 四機電輔一甲 | 17 | | |
| 四機電輔一乙 | 17 | | |
| 四設計一甲 | 17 | | |
| 四設計一乙 | 18 (全勤) | | |
| 四動機一甲 | 12 | | |
| 四動機一乙 | 17 | | |
| 四材料一甲 | 18 (全勤) | | |
| 四材料一乙 | 17 | | |
| 四車輛一甲 | 15 | | |
| 四車輛一乙 | 17 | | |
| 四航電一甲 | 14 | | |
| 四航電一乙 | 15 | | |
| 四航機一甲 | 16 | | |
| 四航機一乙 | 17 | | |
| 四電子一甲 | 16 | | |
| 四工管一甲 | 13 | | |
| 四工管一乙 | 18 (全勤) | | |
| 四應外一甲 | 18 (全勤) | | |
| 四應外一乙 | 16 | | |
| 四企管一甲 | 17 | | |
| 四企管一乙 | 13 | | |
| 四自動一甲 | 13 | | |
| 四自動一乙 | 17 | | |
| 四生科一甲 | 10 | | |
| 四生科一乙 | 16 | | |
| 四財金一甲 | 16 | | |
| 四媒體一甲 | 14 | | |
| 四休閒一甲 | 17 | | |
| 四資管一甲 | 17 | | |
| 四農科一甲 | 18 (全勤) | | |

109.02.17 (一) 服務學習組 製表

- b. 撰寫 108-2 性平系列活動計劃書。
- (2) 心理健康宣導活動
 - a. 規劃 108-2 心理健康系列活動。
 - b. 撰寫規劃 108-2 心理健康系列活動計劃書。
- (3) 原住民資源中心。
 - a. 規劃 108-2 學期原住民學生活動。
 - b. 108 學年原住民族學生資源中心計畫完成結報。
 - c. 109-111 年原住民高教申附錄 2 計畫於 109.1.15 完成計畫送出。
 - d. 108 年原住民族學生計畫活動成果製作與歸檔。
- (4) 關懷股長同理心暨生命教育系列活動
 - a. 規劃 108-2 關懷股長同理心訓練系列活動。
- (5) 生涯系列活動
 - a. 規劃 108-2 生涯系列活動。
 - b. 撰寫 108-2 生涯系列活動計畫書。

108 學年度第二學期活動卡

愛的御守--導師專區

| 日期 | 時間 | 活動名稱 | 演講者/主持人 | 地點 |
|---------|-------------|-----------------------------|-------------|-------------|
| 3/10(二) | 12:10~13:20 | 全校導師會議 | 覺文郁校長 | 行政大樓六樓第一會議室 |
| 3/26(四) | 12:00~13:20 | 導師輔導知能研習—107 學年度績優導師經驗分享第一場 | 107 學年度績優導師 | 行政大樓六樓第一會議室 |
| 4/23(四) | 12:00~13:20 | 導師輔導知能研習—107 學年度績優導師經驗分享第二場 | 107 學年度績優導師 | 行政大樓六樓第一會議室 |

性別平等系列活動

| 日期 | 時間 | 活動名稱 | 講師/主持人 | 活動地點 |
|--------------------|-------------|---------------------------------|----------------|-----------------|
| 4/16(四) | 15:20-17:10 | 專題講座：「我們在認同的路上-那些多元性別與愛滋感染者的故事」 | 陳政隆 社工員 | 學生活動中心 一樓音樂廳 |
| 4月未定 | 15:20-17:10 | 芳香精油在親密關係中的運用(暫) | 肯園講師 (未定) | 學生活動中心 二樓團諮室 |
| 5/13(三) | 15:20-17:00 | 性平電影導讀講座 | 陳怡君 理事 | 學生活動中心 一樓音樂廳 |
| 5/16(六) | 09:00-12:00 | 流體畫工作坊-親密關係中的自我(暫) | 王菀姿 老師 | 學生活動中心 二樓團諮室 |
| 3/18-5/20 (每週三) | 15:20-17:10 | 性別團體—「登入戀愛星球-親密關係成長團體」 | 陳綵薇 實習諮商心理師 | 學生活動中心 二樓團諮室 |
| 4/16(四) | 15:20-17:10 | 專題講座：「我們在認同的路上-那些多元性別與愛滋感染者的故事」 | 陳政隆 社工員 | 學生活動中心 一樓音樂廳 |

心理健康系列活動

| 日期 | 時間 | 活動名稱 | 講師 | 地點/人數 |
|--|--|--------------------------------------|--|---------------|
| *3/11(三) 至 6/4(四) (需來訪或 線上預約) | 每周三 13:20-15:10 每週四 10:10-12:00 | 「牌卡探索，自由諮 心」牌卡諮詢 | 楊雅連社工 師/董又嘉諮 商心理師/陳 綵薇實習心 理師 | 學生輔導諮商中 心 |
| 5/5(二)至 5/6(三) | 11:50~13:20 | 「把愛說出口」~ 母親節花卡傳意 --感恩心活動 | 學生輔導諮 商中心 | 學生活動中心一 樓 |
| 5/12(二) | 15:20-17:10 | 快樂心理學 (題目暫定) | 張可微諮商 心理師 | 圖書館多功能教 室 |
| 5/16(六) | 9:00-16:00 | 找尋生命中的自己~ 用 OH 卡自我探索工 作坊(題目暫定) | 邱信凱 諮商心理師/ 凱心希望諮 商所所長 | 活動中心二樓團 諮室 |
| 5/22(五) | 9:10-12:40 | 一起來玩皮~皮雕手 作好時光I | 玩皮高手專 業講師 | 活動中心二樓會 議室 |

「關懷的迷因，與您同在」關懷股長同理心訓練暨班級輔導系列活動

| 日期 | 時間 | 活動名稱 | 講師 | 地點/人數 |
|---------------------|-----------------|--|---------------|---------------|
| 3/25(三) | 14:20- 17:10 | 「關懷的迷因，與您同在」關懷股長同理心訓練(日間部) | 許家綺諮商 心理師 | 活動中心三樓活動室 |
| 3/25(三) | 17:30- 18:30 | 「關懷的迷因，與您同在」關懷股長同理心訓練(進修推廣部) | 楊堯翔 諮商 心理師 | 活動中心三樓活動室 |
| 4/18(六) | 09:30- 16:30 | 「With You In My Mind」同理心訓練 藝術治療工作坊 | 許家綺諮商 心理師 | 活動中心 三樓活動室 |
| 5/23(六) | 09:30- 16:30 | 「Now & Here be with You」多元表達 藝術心理劇工作坊 | 林涵雲諮商 心理師 | 學輔中心 團諮室 |
| 3/23(一)- 6/12(五) | 班級預約時間 | 各班級預約班級輔導 | | |

生涯系列活動

| 日期 | 時間 | 活動名稱 | 主席/講師 | 活動地點 |
|---|----------------------|--|----------------|-----------------|
| 109.03.28 (六) | 09:00~16:00 | 行動「遊」我開始 ~生涯自我探索工 作坊 | 傅弘毅 諮商心理師 | 活動中心三樓 活動室 |
| 109.04.15 (三) | 14:20~17:10 | 青春不過一眨眼， 哪有時間惆悵~生 涯熱情與自我激勵 講座 | 林子婷 諮商心理師 | 藝術中心 階梯教室 |
| 109.05.07 (三) | 14:20~17:10 | 極限逃生~生涯主 題電影賞析 | 楊堯翔 諮商心理師 | 圖書館五樓 |
| 3/26、4/9、 4/16、4/23、 5/7、5/14、 5/21、5/28 | 13:20-15:10 (每週四) | 生涯航海王 ~「尋找自己的 ONE PIECE」生涯 諮商團體 | 楊緒穆課程 實習心理師 | 學輔中心 二樓團諮室 |
| 4/9、4/16、 4/23、5/7、 5/14、5/21、 5/28、6/4 | 15:20- 17:10(每週四) | 「Hero-ines' Vocation」生涯多元 藝術表達諮商團體 | 林涵雲 諮商心理師 | 活動中心三樓 活動室 |
| *4/6(一) 至 6/12(五) | 需線上預約 | 「遊沙觀世界」生 涯沙箱創作諮商 | 林涵雲 諮商心理師 | 學生輔導諮商 中心諮商室 |

| | | | | |
|-----------------------|-------|---------------------------|---------------------------------|-----------------|
| *3/16(一) 至 6/12(五) | 需線上預約 | 生涯保可夢～ 學習困擾暨生涯議 題諮商 | 楊堯翔諮商 心理師/陳綵 薇實習諮商 心理師 | 學生輔導諮商 中心諮商室 |
|-----------------------|-------|---------------------------|---------------------------------|-----------------|

原氣御守－原住民系列活動

| 日期 | 時間 | 活動名稱 | 主席/講師 | 活動地點 |
|---------|-------------|--------------|---------|------------------|
| 3/18(三) | 12:00~13:10 | 原住民學生座談 | 鄭仁杰 學務長 | 學生活動中心二樓 祕密花園 |
| 3/25(三) | 18:00~20:00 | 手作提袋 | 校外講師 | 學生活動中心二樓 祕密花園 |
| 4/15(三) | 10:00~12:40 | 原民議題分享 | | 學生活動中心二樓 會議室 |
| 5/6(三) | | 校內擺攤 | | 學生活動中心 |
| 5/8(五) | 0800~1700 | 部落參訪 | | 向天湖部落 |
| 5/13(三) | 8:00~17:00 | 原民創業經驗分 享 | 阿鈴鈴工坊 | 學生活動中心二樓 祕密花園 |
| 6/3(三) | 12:00~13:10 | 原住民學生座談 | 鄭仁杰 學務長 | 學生活動中心二樓 祕密花園 |

資源教室 工作報告

(一)108 學年第二學期資源教室學生人數統計：(持有教育部特殊教育鑑定證明)

| 學院/學制 | 日間部 (87 人) | 進修推廣部 (20 人) | 輔導老師/連絡電話 |
|-----------------|------------|--------------|-------------|
| 電資學院 | 32 人 | 2 人 | 何明珠/6315157 |
| 工程學院 (含五專) | 17 人 | 9 人 | 鄭雅濤/6315159 |
| 管理學院 | 17 人 | 3 人 | 林家如/6315158 |
| 文理學院 | 21 人 | 6 人 | 許嘉旂/6313063 |
| 總計 107 人 | | | |

(二)108 學年第二學期會議：

| 日期 | 會議名稱 | 地點 |
|--------------------------------|--|-----------------|
| 3/5(四)14:30 | 108 學年第一學期五專部期末個別化教育計畫(IEP)檢討會議 暨 108 學年第二學期五專部期初個別化教育計畫(IEP)會議 | 行政大樓六樓 第二會議室 |
| 3/6(五)14:00 | 108 學年度第二次特殊教育推行委員會會議 | 行政大樓六樓 第二會議室 |
| 3/18(三)15:30 及 3/19(四)15:30 | 108 學年第二學期輔導身心障礙學生工作計畫第一次個別化支持計畫會議 (ISP)暨師生座談會 | 行政大樓六樓 第一會議室 |
| 5/20(三)15:30 及 5/21(四)15:30 | 108 學年第二學期輔導身心障礙學生工作計畫第二次個別化支持計畫會議 (ISP)暨親師生座談會 | 行政大樓六樓 第一會議室 |

(三)108 學年第二學期課外活動：

| 日期 | 活動名稱 | 地點 |
|--------------|-----------------------|------------------|
| 3/9(一)18:00 | 開學相見歡餐會 | 學生活動中心一樓 大廳 |
| 3/30(一)18:00 | 成長團體活動 I - DIY 手作坊 | 學生活動中心一樓 資源教室 |
| 3/31(二)12:00 | 1-4 月慶生會活動 | 學生活動中心一樓 大廳 |
| 5/11(一)18:30 | 成長團體活動-II | 學生活動中心一樓 |

| | | |
|-----------------|---------------------------|------------------|
| | 影片賞析 | 資源教室 |
| 5/25(一)~5/29(五) | 職業輔導系列活動 | 規劃中 |
| 5/30(六) | 戶外教學活動 | 規劃中 |
| 6/3(三)12:00 | 5-7月慶生會活動 | 學生活動中心一樓 大廳 |
| 6/5(五) | 送舊餐會 | 學生活動中心一樓 資源教室 |
| 6/8(一)18:30 | 成長團體活動III- 桌遊益智及人際互動活動 | 學生活動中心一樓 資源教室 |

(四)108 學年度第 2 梯次特殊教育需求學生(含疑似生)提報鑑定流程：

| 時期 | 工作內容 |
|--------------|---|
| 2/13 | 鑑定說明會 |
| 2/17-3/22 | 鑑定申請及學生清冊發文(大一學生、重新鑑定學生、疑似生)，3/6 前確認名單送特推會審議 *統計本次申請提報鑑定共有 47 位學生 (其中 3 位放棄身分、4 位新增疑似生) |
| 3/31-4/12 | 鑑定資料補件 |
| 4/18、4/19 | 鑑定初審(學生、家長及資源教室輔導老師出席) |
| 預計 4/22-5/5 | 鑑定複審 |
| 預計 5/6-6/2 | 鑑定評估報告公布及陳述意見 |
| 預計 6/21-7/31 | 鑑定結果通知及申訴 |
| 預計 8 月 | 製發特殊教育學生鑑定證明書 |

(五)其他：

1. 108-2 課後輔導：

(1)基礎學科：3/9 第 2 週~學期末第 18 週

| 時間 | 科目 | 教師 | 地點 |
|-----------------|-------------|--------------|--------------|
| 星期二 | 18:30-20:30 | 工程數學 | 學生活動 中心一樓 |
| | 19:00-21:00 | 微積分(電資、工程學院) | |
| 星期三 18:30-20:30 | 物理 | 林誠孝老師 | 資源教室 |

(2)專業科目任課教師課後輔導與協助同學課輔申請：3/2 開學~第 12 週截止。

- 輔導學生 108-2 課程選課、加退選及期中預警退選，期中考結束寄發「學習評估問卷」予日間部身心障礙學生任課教師，以了解學生自開學以來的學習態度及狀況。
- 協助 2 位重度聽覺障礙學生申請課程聽打服務。
- 協助 4 位肢體障礙學生申請校園停車證與文理暨管理大樓門禁通行。
- 身心障礙學生在校工讀：

- (1)與台灣積體電路製造（股）公司合作「身心障礙學生職場體驗計畫」，由資源教室推薦身心障礙學生撰寫履歷申請，經台積電人力資源部管理師進行視訊面試，目前錄取參與計畫共有 6 位同學。
- (2)學校人事室設置「身心障礙臨時人員職缺」，提供本校日夜間部身心障礙同學申請，以累積工作經驗，目前共有 8 位同學工讀。

職涯發展中心 工作報告

壹、職涯輔導：

一、辦理 108 學年度第 2 學期職涯分析與規劃課程講座-規劃表

| 日期 | 主題 | 講師 |
|-----------|--------------------|--|
| 109/03/04 | 職涯分析與規劃(上課規則說明) | 楊閔惠主任 |
| 109/03/11 | 撐起飛機的守護者-航空產業現況與展望 | 漢翔航空工業股份有限公司 馬萬鈞 總經理(現場) |
| 109/03/18 | 求學與業界工作經歷分享 | 達德能源股份有限公司 賴燕珍 博士 |
| 109/03/25 | 勞工權益講座 | 勞動部勞工保險局雲林辦事處 |
| 109/04/01 | 補假(108/11/23 校慶) | |
| 109/04/08 | 5G 應用以及公司發展史 | 中華電信股份有限公司 洪維國 院長(現場) |
| 109/04/15 | 生涯規劃你我他 | Career 就業情報資訊股份有限公司 李庚義 青年職涯發展中心諮詢師 |
| 109/04/22 | 職涯『停看聽』 | 擺渡系統設計有限公司 邱俊介 講師 |
| 109/04/29 | 期中考週 | 楊閔惠主任 |
| 109/05/06 | 我的未來不是夢 | 1111 人力銀行 陳韋丞 職涯規劃師 |
| 109/05/13 | 2020 徵才就業博覽會 | |
| 109/05/20 | 新鮮人必學的不是面試技巧 | 圓周律資訊有限公司 陳致宏 創辦人暨執行長 CEO |
| 109/05/27 | 求職面試技巧及履歷表撰寫 | 八方文化事業有限公司 王淑真 講師 |
| 109/06/03 | 1090606 畢業典禮 | |
| 109/06/10 | 求職面試與職場態度 | Career 就業情報資訊股份有限公司 趙美珍 顧問 |
| 109/06/17 | 履歷面試-我們不一樣 | S.R.職涯管理顧問工作室 陳浩正 自由講師 |

| | | |
|-----------|------|-------|
| 109/06/24 | 期末考週 | 楊閔惠主任 |
|-----------|------|-------|

二、辦理 108 學年度第二學期諮詢輔導活動

| 日期 | 諮詢主題 | 講師 |
|-----------|-------------------|----------------------------|
| 109/03/10 | 生涯發展阻隔因素量表個別施測及解測 | 勵活課程設計中心 蔡慧玲 講師 |
| 109/03/17 | 大學生生涯適應力量表個別施測及解測 | TimeMap 生涯探索協會 陳韋丞 生涯顧問 |
| 109/03/24 | 華人工作適應量表個別施測及解測 | 勵活課程設計中心 蘇俊誠 講師 |
| 109/03/31 | 生涯發展阻隔因素量表個別施測及解測 | 勵活課程設計中心 蔡慧玲 講師 |
| 109/04/07 | 大學生生涯適應力量表個別施測及解測 | TimeMap 生涯探索協會 陳韋丞 生涯顧問 |
| 109/04/14 | 華人工作適應量表個別施測及解測 | 勵活課程設計中心 蘇俊誠 講師 |
| 109/05/05 | 生涯發展阻隔因素量表個別施測及解測 | 勵活課程設計中心 蔡慧玲 講師 |
| 109/05/12 | 大學生生涯適應力量表個別施測及解測 | TimeMap 生涯探索協會 陳韋丞 生涯顧問 |
| 109/05/19 | 華人工作適應量表個別施測及解測 | 勵活課程設計中心 蘇俊誠 講師 |
| 109/05/26 | 生涯發展阻隔因素量表個別施測及解測 | 勵活課程設計中心 蔡慧玲 講師 |

| | | |
|-----------|-------------------|----------------------------|
| 109/06/09 | 大學生生涯適應力量表個別施測及解測 | TimeMap 生涯探索協會 陳韋丞 生涯顧問 |
|-----------|-------------------|----------------------------|

三、學生電子履歷

鼓勵學生使用電子履歷系統，並請電算中心協助將學生 UCAN 施測結果於電子履歷中呈現，目前已完成「興趣探索」的部分，「職場共通」與「專業職能」的部分，預計將於3月底完成。

四、大專校院就業職能診斷平台-UCAN

教育部推出大專校院就業職能平台-UCAN (<http://ucan.moe.edu.tw>)，結合職業興趣探索、共通職能診斷與專業職能診斷，讓學生能透過自我診斷評估，規劃自我能力養成計畫，針對能力缺口進行學習，以具備正確的職場職能，提高個人職場競爭力。

(一)推動目標：期望學生在學校期間各診斷項目[包含職業興趣探索、職場共通職能診斷(含共通職能養成之教學能量回饋問卷)、職場專業職能診斷(含專業職能養成之教學能量回饋問卷)]，至少各完成二次。不但可以使學生更了解自己，也可明白指出個人的就業進路，更可以幫助同學在電子履歷上助益十分強大。

(二)施測方式：(UCAN 除了用電腦，用手機也能施測。)

大一於新生訓練時安排進行「職業興趣探索」施測，由學輔中心協助進行團測。共通職能部分職涯發展中心統一帶領同學施測。

各班由班導師利用班會時間(或其他時段)，督促班級學生自主完成施測。職涯發展中心也會派人協助施測，一步一步從頭到尾教起，若有團測需要請洽本中心。

(三)施測獎勵方案(依高教深耕經費而定)：四技(日間部)一~三年級：以班級為單位，班級學生在108學年度下學期從109年2月1日~109年6月15日期間，完成大專校院就業職能診斷平台(UCAN)- **職場共通職能診斷【含共通職能養成之教學能量回饋問卷】**與**職場專業職能診斷【含專業職能養成之教學能量回饋問卷】**，依班級施測完成率給予班級競賽獎勵(超商商品卡)。

| 大學部(日四技)一~三年級，班級施測完成率獎勵方式 | | | |
|---------------------------|-------------|--------------|-------|
| | 超過80% 未達90% | 超過90% 未達100% | 達100% |
| 獎勵(超商商品卡) | 2000元 | 3000元 | 4000元 |

四技(日間部)四年級：108 學年度下學期從 109 年 2 月 1 日~109 年 6 月 15 日期間，以個人為單位，大四學生須完成大專校院就業職能診斷平台(UCAN)-**興趣探索、職場共通職能診斷【含共通職能養成之教學能量回饋問卷】**與**職場專業職能診斷【含專業職能養成之教學能量回饋問卷】**，學生憑 UCAN 平台上【諮詢及診斷紀錄-完整版診斷報告】中的三項施測診斷紀錄(競賽獎勵期間)，於 109 年 6 月 1 日~108 年 6 月 30 日期間，至職涯發展中心領取施測完成獎勵(超商商品卡 100 元，每位同學限領取一次，限量 500 名領完為止)。

備註：

1. 主辦單位對於本活動獎勵方案內容保有修改權利，且活動因故無法進行時，主辦單位有權決定取消、終止、修改或暫停活動。
2. 主辦單位保留解釋及修定競賽規則的權利，並對結果擁有最終決定權。

五、職涯導師

(一)、108 學年第一學期已聘任 20 位系所教師擔任職涯導師，108 學年度第二學

期職涯導師 21 位(包含飛機系 2 位)，現正上簽中。

(二)、職涯導師須知

1. 本中心為強化職涯輔導資源，建立職涯導師制度，協助學生瞭解職場訊息與學生就業進路，以建立正確之求職就業觀念，提升職場就業力。
2. 職涯導師遇有更動、出國進修或休假研究時，應通知職涯發展中心，並由系主任推薦其他教師接任。
3. 職涯導師資格為熟悉該系課程規劃，瞭解該系相關產業現況與就業趨勢，並具有服務熱忱之該系專任教師。
4. 職涯導師工作重點如下：
 - (1). 學生履歷資料建立。
 - (2). 協助各系學生及弱勢生職涯選課及學習規劃，以銜接未來就業所需能力。
 - (3). 協助學生了解企業屬性，協助其生涯發展。
 - (4). 協助學生企業實習及安排實習訪視之事宜。
 - (5). 協助學生考取專業證照，協助其生涯發展。
 - (6). 協助邀請並提供業界導師專長。
 - (7). 協助測評工具分析結果輔導學生就業進路發展。
 - (8). 協助辦理工作坊。
 - (9). 協助校友調查及校友輔導。
 - (10). 需協助職涯發展中心之契合式產業學院推廣。
 - (11). 職涯導師每學期須參加由學校或青年發展署所辦理之職涯輔導教師培訓研習活動。

- (12). 於期末繳交各系職涯輔導成果填報、學生晤談紀錄表及諮詢個人基本資料表之資料。
5. 職涯導師彙整學生需求於輔導時所需資源，與職涯發展中心相關人員討論後共同協助。

(三)、職涯發展中心各學院聯繫窗口

1. 工程學院：廖萍萍助理(分機 5122/Email：ping@gs.nfu.edu.tw)
2. 電資學院：張芳瑜助理(分機 3081/Email：ksa19382@gs.nfu.edu.tw)
3. 管理學院：陳麗娥助理(分機 3052/Email：nicole@gs.nfu.edu.tw)
4. 文理學院：張于中助理(分機 3082/Email：seed@nfu.edu.tw)

貳、就業接軌：

一、人才培育

- (一)、108 學年度下學期，活動詳細資訊經與公司確認後，將公告於 iact 報名系統，敬請導師不吝宣傳，謝謝。

| | |
|------------------------------------|---|
| 職涯發展中心即將辦理人才培育活動，請導師轉知學生並鼓勵學生踴躍報名！ | |
| 企業說明會(詳見表一) | 預計 03 月辦理 6 場【聯合企業說明會】，將邀約 10-20 家廠商來校辦理。目前正邀請並調查企業可來校辦理說明會日期。 *報名訊息將刊登於 iact 活動報名系統及職涯發展中心網站【最新消息】。 |
| 企業參訪(詳見表二) | 預計 03-06 月舉辦 10 場。目前正邀請企業安排參訪日期。 *報名訊息將刊登於 iact 活動報名系統及職涯發展中心網站【最新消息】。 |
| 國際性展覽參訪 | 確認中 |
| 契合式產業學院招募 | 1. 共計 9 家:宏全/豐泰/百容/程泰/大甲永和/晁陽/晟田/遠易通/貫一，請導師鼓勵學生踴躍報名！ |
| 業師系列工作坊 | 108 學年度第 2 學期，預計辦理業界專家業師工作坊及講座。目前已邀請 56 位業界導師，後續工作坊及講座正邀請講師安排時間來校分享。 *報名訊息將刊登於 iact 活動報名系統及職涯發展中心網站【最新消息】。 |
| 109 學年度-學年&暑期實習公告 | 企業持續提供中， *實習及就業職缺相關訊息，皆刊登於職涯發展中心網站【廠商求才專區】請導師鼓勵學生踴躍報名！ |

- (二)、廠商持續提供職缺中，將刊登於職涯發展中心網站廠商求才專區。
108 學年度下學期實習名單(如表三)。

二、生涯輔導週

(一)、活動主旨：

為協助準畢業生進行就業接軌，職涯發展中心擬規畫一系列「生涯輔導週」系列活動。

本項活動以「院」為單位進行辦理，預計每院活動期程為 4-5 天，活動內容包含：企業說明會、履歷健檢、影片賞析、學生專題發表等，其中「學生專題發表」規劃以專題海報，以及專題成果展現等方式，由學生向來訪廠商代表進行解說。

(二)、主辦單位：職涯發展中心

協辦單位：學生會、系主任、系學會、職涯導師

(三)、活動場次規劃：預計 5 場（技優生 1 場、各學院 1 場）

(四)、活動參與人員：本校大三、大四學生；廠商代表

(五)、活動內容規劃：由專題小組成員設攤，向來訪之廠商代表展現自身研究成果

(六)、活動預期效益：

由學生直接向廠商介紹自身研究，不僅可從問答間獲得建議，以及改進的部分，更可藉由與廠商面對面的接洽，增進自身研究產能，同時也能藉此掌握目前產業趨勢。

生涯輔導週相關活動內容：

| 活動內容 | 備註 |
|-----------|------------------------|
| 企業說明會 | 邀請各企業代表來校直接辦理企業說明 |
| 業界導師工作坊 | 邀請各產業界專家及畢業校友來校演說 |
| 企業參訪 | 帶領學生至相關產業界領域公司進行實地參訪 |
| 展覽參觀 | 透過參觀展覽能讓學生了解相關領域企業之代表作 |
| 實習就業 | 廠商開出職缺，同學投遞履歷積極的表現自我 |
| 數位履歷競賽與舉才 | 企業協助評分 |
| 職涯影片賞析 | |
| 領導統御工作坊 | 請業師來指導學生領導統御 |

生涯輔導週場次負責人員：

| 活動場次 | 負責人員 |
|------|------|
|------|------|

| | |
|------|-----|
| 技優生 | 廖萍萍 |
| 工程學院 | 廖萍萍 |
| 電資學院 | 張芳瑜 |
| 管理學院 | 陳麗娥 |
| 文理學院 | 張于中 |

三、校園徵才博覽會

(一)、108 年 5 月 15 日辦理「2019 虎科群英 職海追夢實習就業博覽會」，現場共計邀請 70 家企業公司、10 家公務機關單位，總計設有 80 個攤位，廠商所提供之應徵職缺約 2,500 個。

| 徵才廠商家數 | 徵才就業機會數 (不含國軍) | 徵才求職人數 | 投遞履歷人次 | 徵才初步媒合數 |
|--------|-------------------|--------|--------|---------|
| 70 | 2,500 | 1,040 | 591 | 326 |

(二)、109 年校園徵才徵才博覽會，訂於 109.05.13 (三) 辦理。

四、跨域人培:契合式產業學院-微學程(暫定)

- 1.目的:前瞻高階科技跨域人才培育
- 2.場次:共 4 門課程、每門課共 10 次、每次 2 小時
- 3.對象:本校高中生、技優生、英佳生等對無人機、無人車、智慧製造、智慧農業四大領域有興趣之同學
- 4.師資:本校教師、協會業師、企業業師、校友業師
- 5.就業接軌:契合式產業學院-校外實習與師生專題結合 a. 成果展 b. 建教合作

叁、向下扎根：

一、勞動部勞動力發展署雲嘉南分署

- 109 年與勞動部勞動力發展署雲嘉南分署合辦之「CNC 車床(銑床)乙級技術士技能檢定輔導訓練班」，預計於暑期辦理二期(4 班)含移地訓練課程，每班約招收 15 名學員(在校生)。
- 109 年友嘉集團/虎尾科技大學/雲嘉南分署全國工業類科實作競賽預計訂於 109 年 10 月 29、30 日於勞動部勞動力發展署雲嘉南分署舉辦，競賽類別分為車床組及模具組(或銑床)，參賽選手將來自於全國各高工職學生。
- 宣傳分發勞動部勞動力發展署、雲嘉南分署、虎尾就業中心 DM。
- 勞動部海報張貼宣傳。
- 推動學生產業學院實習報名。

- 協助校內各部門與勞動部連結。

肆、校友：

一、畢業生流向調查

配合教育部掌握大專院校畢業生流向資訊，及健全「4+3」之後3年就業輔導機制，遂針對畢業後滿1、3、5年之學生進行「畢業生流向」電訪調查。今(109)年，調查對象為107、105、103學年度之畢業生，調查時間為：5月-11月間。

二、規劃校友活動

- (一)、規劃與執行2020年「傑出校友」活動相關事項。
- (二)、規劃與執行2020年「全國校友餐敘」活動相關事項。
- (三)、規劃與執行2020年「企業校友會」活動相關事項。
- (四)、校友資訊平台內容更新。
- (五)、籌畫「校內校友聚會」活動相關事項。
- (六)、為了增加本校教職員工、退休教職員、在校學生及校友的福利，找到29家廠商等待簽約。
- (七)、積極的邀請校友參加業界導師，依各個業界導師的專長，輔導各學院或各系的學生。

附件：

表一：企業說明會

| 108-02 企業說明會 | | | |
|-------------------|---------|-------------|-----------|
| 1090316 星期一 企業說明會 | | | |
| 場次 | 公司 | 說明會時間 | 地點 |
| 1 | 利勤實業 | 10:00-10:30 | 綜三館一樓階梯教室 |
| | 綠洲鞋業 | 10:30-11:00 | 綜三館一樓階梯教室 |
| | 寶成工業 | 11:00-11:30 | 綜三館一樓階梯教室 |
| | 技優生說明會 | 12:00-13:00 | 綜三館一樓階梯教室 |
| 1090318 星期三 企業說明會 | | | |
| 場次 | 公司 | 說明會時間 | 地點 |
| 2 | 宏全集團 | 14:20-14:50 | 綜三館一樓階梯教室 |
| | 貫一興業 | 14:50-15:20 | 綜三館一樓階梯教室 |
| | 台塑(待確定) | 15:20-15:50 | 綜三館一樓階梯教室 |
| | 真善美 | 15:50-16:20 | 綜三館一樓階梯教室 |
| 1090319 星期四 企業說明會 | | | |
| 場次 | 公司 | 說明會時間 | 地點 |
| 3 | 神基(待確定) | 14:30-15:10 | 綜三館一樓階梯教室 |
| | 友達光電 | 15:10-16:10 | 綜三館一樓階梯教室 |
| | 大甲永和 | 16:10-16:40 | 綜三館一樓階梯教室 |

| 1090320 星期五 企業說明會 | | | |
|-------------------|-------|-------------|-----------|
| 場次 | 公司 | 說明會時間 | 地點 |
| 4 | 台中精機 | 10:00-10:30 | 綜三館一樓階梯教室 |
| | 凱柏精密 | 10:30-11:00 | 綜三館一樓階梯教室 |
| | 西門子歌美 | 11:00-11:50 | 綜三館一樓階梯教室 |
| 1090323 星期一 企業說明會 | | | |
| 場次 | 公司 | 說明會時間 | 地點 |
| 5 | 允強實業 | 14:20-14:50 | 綜三館一樓階梯教室 |
| | 晟田科技 | 14:50-15:20 | 綜三館一樓階梯教室 |
| | 中鼎工程 | 15:20-15:50 | 綜三館一樓階梯教室 |
| 1090324 星期二 企業說明會 | | | |
| 場次 | 公司 | 說明會時間 | 地點 |
| 6 | 百容電子 | 10:00-10:30 | 綜三館一樓階梯教室 |
| | 遠易通科技 | 10:30-11:00 | 綜三館一樓階梯教室 |
| | 聯華電子 | 11:00-12:00 | 綜三館一樓階梯教室 |

表二：企業參訪

| 活動日期 | 活動名稱 |
|------|------------|
| 確認中 | 車測中心-企業參訪 |
| 確認中 | 金屬中心-企業參訪 |
| 確認中 | 台中精機-企業參訪 |
| 確認中 | 友達光電-企業參訪 |
| 確認中 | 巧新科技-企業參訪 |
| 確認中 | 允強實業-企業參訪 |
| 確認中 | 台中工研院-企業參訪 |
| 確認中 | 南投中分院-企業參訪 |
| 確認中 | 聯發科-企業參訪 |
| 確認中 | 晟田科技-企業參訪 |

表三：108 學年度下學期實習企業及學生數

| 108 學年度下學期實習報名 | | | | | |
|----------------|------|--------------|------|----------|------|
| 序 | 公司 | 類別 | 報名人數 | 書面審核通過人數 | 錄取人數 |
| 1 | 宏全國際 | 108 學年度下學期實習 | 27 | 22 | 14 |
| 2 | 允強實業 | 108 學年度下學期實習 | 13 | 4 | 1 |
| 3 | 台中精機 | 108 學年度下學期實習 | 16 | 6 | 2 |
| 4 | 光耀科技 | 108 學年度下學期實習 | 5 | 0 | 0 |
| 5 | 百容電子 | 108 學年度下學期實習 | 12 | 8 | 2 |
| 6 | 利勤實業 | 108 學年度下學期實習 | 13 | 7 | 4 |
| 7 | 恩德科技 | 108 學年度下學期實習 | 2 | 2 | 1 |

| | | | | | |
|----|-------|--------------|-----|-----|----|
| 8 | 晟田科技 | 108 學年度下學期實習 | 2 | 0 | 0 |
| 9 | 神基科技 | 108 學年度下學期實習 | 6 | 5 | 1 |
| 10 | 國睦工業 | 108 學年度下學期實習 | 3 | 1 | 0 |
| 11 | 遠易通科技 | 108 學年度下學期實習 | 2 | 2 | 1 |
| 12 | 貫一興業 | 108 學年度下學期實習 | 2 | 2 | 1 |
| 13 | 立勇 | 108 學年度下學期實習 | 1 | 1 | 1 |
| 14 | 立穩機電 | 108 學年度下學期實習 | 1 | 1 | 1 |
| 15 | 錦蕊企業 | 108 學年度下學期實習 | 4 | 0 | 0 |
| 16 | 台塑企業 | 108 學年度下學期實習 | 20 | 20 | 17 |
| 17 | 永寬化學 | 108 學年度下學期實習 | 3 | 3 | 0 |
| 18 | 友達光電 | 108 學年度下學期實習 | 5 | 5 | 1 |
| 19 | 工研院 | 108 學年度下學期實習 | 17 | 12 | 8 |
| 20 | 勤工 | 108 學年度下學期實習 | 1 | 0 | 0 |
| 21 | 成基應用 | 108 學年度下學期實習 | 3 | 3 | 0 |
| 22 | 銓寶工業 | 108 學年度下學期實習 | 2 | 2 | 2 |
| 23 | 協易機械 | 108 學年度下學期實習 | 1 | 0 | 0 |
| 24 | 寶成工業 | 108 學年度下學期實習 | 2 | 1 | 1 |
| 25 | 亞洲航空 | 108 學年度下學期實習 | 3 | 3 | 1 |
| 26 | 大甲永和 | 108 學年度下學期實習 | 1 | 1 | 1 |
| 27 | 真善美 | 109 學年度下學期實習 | 1 | 1 | 1 |
| | | 總計 | 168 | 112 | 61 |

總務處 工作報告

事務組報告：

一、門禁車輛管理：

- (一)本校教職員工汽機車通行證申請時已結合「智能車輛門禁管理系統汽車」，車輛進入校區可透過讀取遠通 eTag 資料認證通行，如有無法順利讀取者，可與業務單位聯繫協助排除異常。
- (二)請協助加強宣導學生之汽機車輛勿隨意違規停放於非允許之停車位置，如勿停放於學區鄰近糖廠居民住家邊，或影響其他用路人安全或出入之位置，否則易引起居民抗議或被依法通報進行拖吊。
- (三)同學停車後因疏忽忘記拔取機車鑰匙，易導致愛車失竊，駐警隊進行校園安全巡邏倘有發現，將主動將機車鑰匙暫時保管於警衛室，並黏貼通知單告知車主至警衛室領回，減少學生車輛失竊率。
- (四)學生之汽、機車車輛請勿進入校區校園，各校區出入口處、黃線、紅線、通道區均禁止停車，請協助加強宣導，以免遭檢舉並依法拖吊。

二、公務車輛：

- (一)配合經濟部「政府機關學校能源管理與節能技術服務計畫」執行進行油料能源管控，本校公務車輛派用以公務使用為優先，校內公務使用循線上差勤系統內派車系統申請，並檢附簽准公文詳實說明派用原因逐級審核，以切實掌控。
- (二)申請派用 43 人座大巴以參加校外教學、學校大型會議或其他經簽准之事由。支援範圍北至桃園，南至高雄。台北地區因交通管制嚴格及油料成本過高等因素無法支援。

三、校園安全與清潔：

- (一)本校各校區警衛室聯絡電話：第一、二教學區警衛室：05-6315222、手機：0939-182248；第三教學區警衛室：05-6315255；學生宿舍區警衛室：05-6315233，如有校園緊急事件或車輛違規停放狀況，可就近洽鄰近之警衛室協助排除狀況。
- (二)為維校園環境清潔及衛生，生活垃圾請依環安中心之垃圾分類相關規定，以「垃圾不落地」方式交由清運廠商的垃圾車載運離校；並請勿將資源垃圾丟入各廁所內小垃圾筒，以避免增加清潔人員工作負擔及影響如廁環境品質。
- (三)為預防目前國內武漢肺炎(新型冠狀病毒肺炎 COVID-19)疫情擴散，校內大樓部分公共空間及洗手台將放置酒精及肥皂等清潔消毒用品，因防疫資源取得不易且數量有限，請呼籲大家勿佔為己用並珍惜資源。

出納組報告：

一、學生助學貸款：

- (一) 助學貸款多貸餘額退費入帳時間，原則上為依據台銀撥款時程而定，因助學貸款需等銀行報請財政部財稅中心核准後，再送台灣銀行核對貸款學生資料後台銀再將助學貸款金額撥付本校，出納組才能依據已核准個別學生貸款金額，依序計算辦理多貸餘額退，其餘貸款未准同學或貸款核准金額少於應繳學雜費者，則另通知補繳學雜費。
- (二) 研究所的學雜費繳費單有預設 14 學時之金額讓學生先行辦理學分學時費的貸款，若修課時數未到 14 學時，則溢貸之金額將直接退回台灣銀行，並不計入學生當學期貸款金額，故不會退款給學生。

二、學雜費註冊繳費單列印、繳費等作業：

- (一) 每學年第一學期註冊單列印時間約為 8 月中旬(新生為 8 月下旬)，每學年第二學期註冊單列印時間約為 1 月下旬或 2 月初，製作完畢後將公告於出納組網頁周知學子以俾利辦理繳費或貸款事宜。
- (二) 製作註冊單流程：教學組提供需註冊之學生資料後，將資料上傳台銀學雜費入口網站，於網站中計算處理完畢後，由同學自行至台銀學雜費入口網站下載，並不會寄送至學生家中，請務必告知家長。
- (三) 補單：可自行上網列印。
- (四) 逾期繳費，仍可至台銀學雜費入口網下載繳費單，但僅能至台銀各分行臨櫃繳納或使用 ATM 轉帳繳納，其他期限內可便利作業之代收管道將一律不再代收，請務必留意繳費期限，以免造成後續繳費困擾。
- (五) 延畢生、研究所學分學時費繳費單於開學加退選結束後，確認學分學時數後才製作繳費單供學生下載繳費。如有辦理就學貸款且貸款金額未有不足者，則無須另外繳費。
- (六) 辦理就學貸款之學生，務必先行確認繳費單上所列之各項可貸金額，以及最高可貸額度，再持繳費單及相關所需文件至全國各地台灣銀行辦理就學貸款。貸款完成後倘有發生貸款不足額者，請至出納組繳納現金補足學雜費差額。

三、本校舉凡各式款項之發放作業：

例如：計畫主持人費、兼任助理費、工讀金發放、助學貸款多貸退費、退宿費、補辦減免退費、獎助學金……等，一律存入受款人「本人」之帳戶，以便一貫迅速作業。

文書組報告：

- 一、本校收發室位於第二校區校園書坊旁，為全校師生提供更快速便利的郵件收發服務，開放時間為每星期一至星期五 08:30-17:00。
- 二、為便利學生查詢收發室郵件，可利用本校信件查詢系統

(<https://nfudoc.nfu.edu.tw/Letter/>)，以便線上確認信件或包裹是否已寄達本校，以免向隅。

營繕組報告：

- 一、本校首頁使用者入口列的教師與職員專區以及總務處營繕組網頁設有「網路報修系統」連結(<http://gadmaintain.nfu.edu.tw/add.asp>)，如老師或同學發現校園內裝設之水電設備或土木建築等等有壞損之情事，請妥善利用前述系統或逕向該場地管理單位反映，以便協助進行勘查與修繕，切勿逕自進行修繕以免造成後續衍生問題。
- 二、校園內部份建築如因修繕工程進行周圍安全管制時，請同學於校園間行進時務必注意安全，除盡量避免靠近工地之外，更勿擅闖管制區域以免造成自身安全疑慮。如有發現安全管制不周之處或管制設施遭到破壞，請盡速通報營繕組(05-6315216)處理。

108 學年度 上學期 下學期

國立虎尾科技大學 [四動機一甲] 學生訪談紀錄統計表

| 學號 | 學生姓名 | 日期 | 學生簽名 |
|----------|------|----|------|
| 40524132 | 曾 00 | | |
| 40824101 | 周 00 | | |
| 40824102 | 蔡 00 | | |
| 40824103 | 廖 00 | | |
| 40824104 | 林 00 | | |
| 40824105 | 王 00 | | |
| 40824106 | 林 00 | | |
| 40824107 | 王 00 | | |
| 40824108 | 陳 00 | | |
| 40824109 | 郭 00 | | |
| 40824110 | 洪 00 | | |
| 40824111 | 廖 00 | | |
| 40824113 | 林 00 | | |
| 40824114 | 沈 00 | | |
| 40824115 | 賴 00 | | |
| 40824116 | 李 00 | | |
| 40824117 | 孫 00 | | |
| 40824118 | 李 00 | | |
| 40824119 | 劉 00 | | |
| 40824120 | 郭 00 | | |

導師核章:

國立虎尾科技大學績優導師評分表 (修正草案 1090226)

| 類別 | 編號 | 量化部分評分項目 | 計分方式 | 最高得分 | 自評 | 複審 | 認證單位 |
|---|--|--------------------------|--|------|------|----|---------------|
| 導師研習 | *1 | 系導師會議出席及協助學校(系上)舉辦學生團體活動 | 2分/次 | 4分 | | | 系所 |
| | *2 | 參加導師知能研習活動 | 4分/次 (第三次起加4分) | 12分 | | | 學輔中心 |
| | *3 | 參加全校導師會議 | 4分/次 | 8分 | | | 學輔中心 |
| 班級經營 | *4 | 班會紀錄繳交次數(上、下學期共16次) | 每學期召開8次得8分 | 16分 | | | 學輔中心 |
| | 5 | 班級學生預約班級輔導活動 | 2分/次 | 4分 | | | 學輔中心 |
| 學生輔導 | 6 | 學生訪談暨紀錄填寫(每位學生每學年至少訪談1次) | 每學期完成訪談30位得6分,由老師完成訪談紀錄自行收存,另繳交學生訪談紀錄摘要表至學輔,以供計分 | 12分 | | | 學輔中心 |
| | 7 | 填寫班上校外賃居同學訪談紀錄 | 每學期繳交10份或達1/2以上 | 4分 | | | 生活輔導組 |
| | 8 | 填寫班上校外工讀訪談紀錄 | 每學期繳交10份或達1/2以上 | 4分 | | | 軍訓室 |
| 學生評量 | 9 | 學生對導師之評量 | 上下學期評量成績平均(學生填答人數超過8位始得計分) | 6分 | | | 學輔中心 |
| 量化成績小計(上限70分) | | | | | | | |
| 遴選委員 評分項目 | 資料呈現 (績優導師候選人書面資料) | | | 最高得分 | 委員評分 | | 小計 (上限30分) |
| 資料呈現 | 1. 班級經營活動(對學生關懷輔導、班級活動、班級聯繫管道)。 2. 學生輔導工作(進行學生輔導、學生轉介、處理學生特殊及重大事件)。 3. 其他。 | | | 30分 | | | |
| 總分合計(總分100分) | | | | | | | |
| 備註： | | | | | | | |
| 1. 本表依國立虎尾科技大學績優導師獎勵要點第六點訂定之。 | | | | | | | |
| 2. 本表分為量化與質化兩部分分別評分,績優導師需繳交書面佐證資料以做為參與當年度遴選之依據。 | | | | | | | |
| 3. 量化成績總分70分, <u>量化成績必須達40分以上,打*號項目不得為零分。</u> | | | | | | | |
| 4. 質化評分方面,由委員認定之,依據呈現的資料進行評定,質化成績總分30分。 | | | | | | | |
| 5. 導師會議、導師知能研習需以簽到退為憑。 | | | | | | | |

