

國立虎尾科技大學 109 學年度第 2 學期全校導師會議

議程

時間：110 年 3 月 17 日(三)中午 12 時 10 分

地點：行政大樓六樓第一會議室

主席：覺文郁校長

一、會議開始

二、主席致詞

三、工作報告（書面資料如附件）

四、導師意見交流

五、散會

教務處 工作報告

一、學籍部分：

(一)本校學生修業年限規定如下：【學則第21條】

1. 本校採學年學分制。
2. 大學部二年制各系修業期限不得少於二年，四年制各系修業期限以四年為原則，專科部二年制修業期限二年、五年制各科修業期限以五年為原則，並修滿各系(科)規定學分，方得畢業。但學生在修業期限內，未能修足應修學分者，大學部得延長修業期限二年，專科部五年制得延長修業期限三年、二年制得延長修業期限二年。
3. 海外中五學制畢(結)業生，以同等學力就讀本校學士班，未能於延長修業期限內修畢應修學分者，得再延長修業期限一學期或一學年。
4. 學生因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女，得延長修業期限。
5. 身心障礙生得延長修業期限四年。
6. 學士後多元專長學士學位學程修業期限以最少一年最多四年。

(二)大學部、專科部學生有以下情形者應令退退學：【學則第55條】

逾期未註冊或休學逾期未復學者。

1. 操行成績不及格者。
2. 學期學業成績不及格科目之學分數，修業期間連續二次達該學期修習學分總數二分之一者。身心障礙生、學期中懷孕、分娩或撫育三歲以下子女、學士後多元專長學士學位學程之學生及全學期修習科目未達九學分者，不在此限。
3. 外國學生、僑生、運動績優生、技優甄審生、蒙藏生、原住民、派外人員子女學生及大陸地區來台學生等特種生學業成績不及格科目之學分數，連續兩學期達該學期修習學分總數三分之二者。但身心障礙生、學期中懷孕或生產之學生及全學期修習科目未達九學分者，不在此限。特種生身份之界定及特殊情況之認定，均須提示合法證件，以資證明。
4. 規定修業年限屆滿，經依規定延長年限，仍未修足應修之科目與學分者。
5. 學期末考試全部科目曠考者。
6. 違反校規，情節嚴重，經學生事務會議決定退學者。
7. 自動退學者。

(三)休學規定：【學則第52條】

學生因故申請休學，得向教務處申請休學一學期、一學年、或二學年。休學二年期滿，因重病醫療需復健時程無法及時復學者，得申請再予延長，惟須經教務會議審議通過。

學生於休學期間應徵服役，應檢同現役軍人服役證明向學校申請延長休學期限，俟服役期滿檢同退伍令申請復學，其服役期間不計入休學年限。

學生因懷孕、分娩、撫育三歲以下子女申請休學者，應檢具證明辦理，其申請休學期間不計入休學期限。

(四)轉系規定：【學則第44-46條】

四技學生修業滿一學年者，如認為所就讀系別與其志趣不合時，得申請轉系。
(即二年級開始前申請者，得轉各系二年級肄業；三年級開始前申請者，可轉入性質相近系別三年級或性質不同系別二年級肄業。)申請轉系之學生，須先經原系之同意凡欲申請轉系之學生，請參閱「國立虎尾科技大學大學部四年制學生轉系申請要點」及各項轉系公告文件，110學年度轉系申請時間請依行事曆規定日期辦理。

(五)提前畢業規定：【學則第61條】

四年制學生修業期間，合於下列標準者，得於期末考試前一個月內提出申請提前一學年或一學期畢業：

1. 必修科目與學分全部修畢，各學期學業平均成績均在八十分以上；
2. 操行成績各學期均在八十分以上；
3. 歷年學業平均成績名次在該系該班級學生數前百分之十以內。

二、成績部分：

(一)大學部學生成績分為學業(包括實習及實驗)、操行、體育，學生各種成績均採百分計法，以一百分為滿分，六十分為及格。【學則第23條】

(二)抵免規定：依課程標準所訂以多抵少者，抵免後以較少學分計算登記。因本校新、舊課程學分以少抵多時，不足學分不超過一學分時，得以選修學分補足；超過一學分時，負責審核之權責單位須指定補修科目。【學生抵免科目學分及抵免後修課處理要點第4條】

抵免科目學分之申請。皆採事先申請制。轉系、轉學應於入(轉)學註冊當學期加退選課程結束前辦理。轉學生依轉入年級適用之課程標準，復學生復學後依原入學年度之課程標準續修為原則，於公告申請期限內，親自到各審核單位辦理抵免學分手續，逾期不予受理！【學生抵免科目學分及抵免後修課處理要點第9條】

(三)提供學生成績查詢：學校首頁→使用者入口→在校學生→校務eCare。

(四)學生不得修習上課時間互相衝突之科目，否則如經發覺，衝堂科目之成績均以零分計算。已修習及格名稱相同之科目，重複修習者只採計一次作為畢業學分。【學則第19條】

(五)軍訓、護理課程之選修學分，不計入畢業學分計算。【學則第58條】

三、選課部份：

(一)學生無論是否進行網路加退選，均應於選課資料更正申請結束前登入校務 e-care 完成線上確認選課結果。

(二)109 學年度第 2 學期網路初選公告後及網路加退選期間選課人數已滿課程皆須至校務 e-care 登錄選課資料更正課程，完成登錄資料後再印出申請單經授課教師簽章，申請單資料未登錄或手寫皆不接受選課更正申請。

(三)109 學年度第 2 學期停止實施預警退選制度，改以實施期中退選，期中退選申請注意事項如下：

- 實施對象：全校所有學制學生。
- 申請時間：開學後第八週至第十二週為原則，時間依教務處公告。

- 期中退選不限科目數，退選後總修課學分數仍不得低於該學期最少應修學分數，延修生應至少保留一門課，期中退選後學生應於該學期結束前完成選課資料紀錄表之線上確認。
- 此階段退選課程後每門課程開課最低人數不受選課要點第十一點及第十二點規定之限制。
- 已繳交學分費者不予退費，未繳交者仍應補繳後始能退選。
- 各系(科)對於退選課程如有特別規定者，從其規定。
- 學生辦理期中退選後，學期成績通知單及歷年成績表上該退選科目之「學期成績」欄將註記「退選」。

(四)校際選課：

1. 校際選課修讀學校：台灣大學(暑修)、其他大學(學期、暑修)。
2. 五校校際選課合作協議：虎尾科技大學、雲林科技大學、嘉義大學、南華大學、中正大學，日間部大學部學生每學期除教育學程、寒暑修、重修及延修等課程外，校際選課日間部一門課程免繳開課學校學分費。
3. 校際選課相關規定：
 - (1) 校際選課科目以各系所選修科目為限，惟畢業班學生及延修生得修習重修之必修科目。
 - (2) 大學部學生校際選課每學期以不超過該學期該生修習校內課程學分之三分之一，至多7學分為限，但延修生修習校內課程未滿9學分者，不受比例之限制。

四、適性學習課程宣導：

(一)微學分課程

1. 於大學部正式課程外，所規劃系列學習活動之微課程。課程內容以產業實務及實作為主，形式包括工作坊、實作研習、演講或講座等短時性而簡練之課程規劃。
2. 每門微學分課程以2小時為0.1微學分，每門最高上限0.3學分，可由教師或學生主動提出申請。
3. 學生修習微學分課程，累積達1學分，則可向教務處申請認證正式課程，成績登錄為「通過」或「不通過」，所修習之微學分課程須於畢業前完成學分採計之申請。

(二)自主學習課程

1. 學生依據有興趣之學習領域，自行組成團隊，規劃學習內容之課程。自主學習的精神在於由學生自己規劃所要學習的主題，培養學生主動學習態度，進而提升學生學習動機及學習成效。
2. 每學期公告徵件，每門自主學習課程以1學分為限，採計原則：課程須滿18小時為1學分。自主學習課程須設置輔導老師，輔導老師須為本校專任教師，可由學生自行尋找老師，協助安排課程規劃。

(三)深碗課程

申請人須為本校專、兼任教師，並於每學期公告徵件。於原課程外，額外增加學生討論、實作、互動學習或情境教育學習之非講授類課程，視為正式選

修課程。深碗課程的精神在於原課程外多加 1 學分的「非講授類課程」，聚焦在課程的延伸與深入學習。課程須有實際產出，其形式可包含展出實作作品、公開發表會、專案報告或輔導學生參加校外競賽等具體展現學習成果方式。

五、數位科技微學程宣導：

(一)學程設立目標：

在於透過創新敏捷的人才培育模式，鼓勵非資通訊系所學生修習系列課程並參與配套活動，使其具備以數位科技解決領域專業問題的核心能力，並能與資訊及不同專長領域的人溝通合作，應用數位科技來解決產業實際問題，以擴增培育具備資通訊數位能力的跨領域人才，滿足未來我國產業數位轉型人力需求。

(二)學程名稱：

1. 工程學院智慧機械數位科技微學程。
2. 管理學院管理應用數位科技微學程。
3. 文理學院地方創生數位科技微學程。

(三)學程說明：

1. 招收對象：凡本校大學部學生皆可申請修讀。
2. 最低修讀總學分：最低修讀總學分應至少八至九學分(依各學程規定)。
3. 學程應修讀科目至少二分之一學分(含)不屬於學生主系、輔系必修或其他學程應修之科目。
4. 學生修畢學程最低學分以上之課程且成績合格者，經審查通過後，核發學程修讀證明書。

(四)申請方式：

請於校務 ecare 系統上填寫「學程修讀及證書申請」後下載紙本申請表，確認申請書資料無誤後送至該學程之學院審核。

六、跨域專長學程宣導：

(一)學程設立目標：

為因應科技發展與產業技術需求，鼓勵學生進行跨領域學習，建立跨域學習的廣度與深度，協助學生拓展跨域專長，提供學生可以在畢業學分不增加的原則下，修畢跨域專長學程。

(二)學程名稱：

1. 人工智慧跨域專長學程。
2. 智慧機械跨域專長學程。

(三)學程說明：

1. 招收對象：凡本校大學部學生皆可申請修讀。
2. 跨域專長學程總學分至少修滿 30 學分。另依各學程規定，包含模組必修課程與專業選修課程。
3. 修畢將於畢業證書加註「跨域專長：(學程名稱)跨域專長學程」。

(四)申請方式：

請於校務 ecare 系統上填寫「學程修讀及證書申請」後下載紙本申請表，確認

申請書資料無誤後送至該學程之系所審核。

一卡通數位學生證部分：

本校自 104 學年度起全面換發「一卡通數位學生證」，相關一卡通學生證使用 Q&A，已公告於學校網頁【學校首頁→行政單位→教務處→教學業務組→一卡通數位學生證專區→一卡通數位學生證 Q&A】

(<http://nfuaca.nfu.edu.tw/index.php/zh/2015-11-19-09-22-40>)，請務必詳閱。

學生事務處 工作報告

學務長室 工作報告

一、經濟不利學生學習輔導機制：

(一)展翅飛翔培育計畫

補助對象	
<p>本校日間部五專、二專、四技、二技學生具以下資格之一者</p> <p>(一)具有學雜費減免資格之學生，類別如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 低收入戶學生 2. 中低收入戶學生 3. 身心障礙學生及身心障礙人士子女（家庭年所得 220 萬元以下） 4. 特殊境遇家庭子女孫子女學生 <p>(二)獲教育部大專校院弱勢助學計畫補助之學生</p> <p>(三)原住民學生</p> <p>(四)家庭突遭變故經學校審核通過者</p> <p>(五)懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生</p> <div style="text-align: right;">  <p>▲家庭突遭變故身分認定申請書</p> </div>	
補助項目	說明
多元學習生活助學金	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生參加無學分學習項目，每小時給予生活助學金 300 元，每月核發金額最高不超過一萬元。 2. 無學分學習項目：專業訓練、職能相關之課程或活動，如補救教學、校外參訪等，需有專業教師或業師授課（TA 僅認列語言中心——外語學習園區課程）。
特別補助方案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與對象須為五專四年級以上、二專、四技、二技之學生。 2. 每學期補助每系組 2 名經濟亟需幫助之學生為原則，每人每月核發最高 10,000 元補助金。惟該學期補助名額與額度視當年度計畫經費調整。 3. 獲此補助之學生，每月多元學習時數須達 10 小時，學習項目須達標 2 項。 4. 各系「展翅飛翔·圓夢助學專案」募款金額全數用於此方案，除原訂每系補助 2 名學生外，視各系募款金額增加各系補助名額。 5. 109-2 補助金申請時程為 3~6 月，獲補助名單已公告： <div style="text-align: right;">  </div>
證照報考補助	<p>參與校內證照班或證照相關課程者，可申請該年度證照考試報名費，與取得證照之獎勵金。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 證照報考補助：憑繳費證明、成績單影本或證照影本，申請考照報名費。

與獎勵	<ol style="list-style-type: none"> 證照獎勵：相當於丙級之證照，頒發 1000 元獎勵金；相當於乙級（以上）之證照，頒發 2,000 元。 僅補助該年度之考照報名費與核發之證照。
就業機會媒合獎勵	<ol style="list-style-type: none"> 學生參與就業媒合、履歷健檢與模擬面試等就業相關活動，完成一次核發 500 元獎勵金，依此類推，惟獎勵金每學期最高核發金額以 3,000 元為限。
職能與專業訓練報名補助	<ol style="list-style-type: none"> 鼓勵學生參與校內外開設之專業、職能相關課程與研習活動等，於報名前提出申請，經各系審核同意後，由學務處核定報名費補助額度。 每年度相同課程僅補助一次，惟多益相關之相同課程可重複補助一次。
同儕讀書會獎勵	<ol style="list-style-type: none"> 本校學生皆可參與，一組 3 人以上，成員須包含 1 名同儕輔導員與至少 1 名補助對象，每人以參加 1 組為限，並請各系老師擔任指導教師，繳交申請書至學務處審核後，讀書會便可成立。 輔導員由班上成績排名前 15%(為原則)之同學擔任，由指導教師審核資格是否符合。 不限討論時間與地點，每月須達 16 小時以上，即頒發補助對象每人 2,000 元獎勵金。 由輔導員協助提交讀書會成果紀錄表，須含時間、地點、討論紀錄、照片等活動佐證資料，核發工讀金以每月 16 小時為上限。
成績進步獎勵	<p>該學期參與本計畫，學期成績較上學期進步者，核發進步獎勵金，惟核發標準與金額，視當年度經費調整。</p>
備註	
 <p>▲【展翅飛翔】網頁</p>	<p>「申請說明」與補助申請表，可請學生至【展翅飛翔培育計畫】網頁下載電子檔，敬請各班導師協助佈達資訊，鼓勵有需求之學生申請。</p>

(二)展翅飛翔圓夢計畫

補助對象
本校日間部五專四年級以上、二專、四技、二技學生具以下資格之一者 (一)具有學雜費減免資格之學生，類別如下： 1. 低收入戶學生 2. 中低收入戶學生 3. 身心障礙學生及身心障礙人士子女（家庭年所得 220 萬元以下） 4. 特殊境遇家庭子女孫子女學生 (二)獲教育部大專校院弱勢助學計畫補助之學生 (三)原住民學生 (四)家庭突遭變故經學校審核通過者 (五)懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生
申請條件
前一學期平均成績達 80 分以上或班排名為前 10%。
計畫徵件時間
每學年度第二學期徵件，確切時間另行公告。(預計 4 月起徵件，6 月審查)
補助期程
當年 7 月至翌年 6 月，共 12 個月。
說明
1. 學生依其學習目的或生涯規劃擬訂學習計畫與成果，經委員會審核後，一案最高補助每月 15,000 元，最少補助每月 10,000 元。 2. 每人限申請一案，實際補助金額與人數，依當年度經費規劃而定。 3. 獲此計畫補助之學生，每月須提交成果報告，申請該月補助金。 4. 第二點第五款之補助對象因懷孕期間不適、分娩或撫育三歲以下之子女等因素，無法如期繳交成果報告者，檢具相關證明，可分次申請展延共計 6 個月，惟展延期間補助金不予核發。 5. 獲此計畫補助者，不得同時申請「特別補助方案補助金」或「多元學習生活助學金」。 6. 獲此計畫補助者，須配合參與成果發表相關活動，分享學習心得。
備註
1. 圓夢計畫補助辦法與申請表單，請見【展翅飛翔】網頁(詳見上頁)。 2. 109-2 圓夢計畫說明會：3/25(四)12:00~13:00 行政大樓 6 樓第一會議室(線上報名請掃左側 Qrcode)



軍訓室 工作報告

一、軍訓人事：

國立虎尾科技大學109學年度第2學期學生輔導科系所一覽表				
姓名	學院	科系所	辦公室	電話
黃淑貞	電資學院	光電工程系 (含光電與材料科技所)	行政大樓 軍訓室	631-5166
		資訊工程系 (含碩士班)		
		電子工程系/科 (含碩士班)		
林思妤	電資學院	電機工程系 (含碩士班)	行政大樓 生活輔導組	631-5128
	工程學院	動力機械工程系 (含機械與機電工程所)		
黃祥銘	工程學院	飛機工程系 (含航空與電子科技所)	行政大樓 軍訓室	631-5165
		車輛工程系 (含碩士班)		
廖玉峯	工程學院	機械設計工程系/科 (含碩士班)	行政大樓 軍訓室	631-5167
	工程學院	機械與電腦輔助工程系 (含碩士班)		
	管理學院	財務金融系 (含碩士班)		
萬熙鶴	工程學院	材料科學與工程系 (含材料科學與綠色能源工程所)	行政大樓 生活輔導組	631-5130
	工程學院	自動化工程系 (含碩士班)		
	文理學院	休閒遊憩系 (含碩士班)		
王世宗	管理學院	工業管理系 (含工業工程與管理所)	行政大樓 軍訓室	631-5162
		資訊管理系 (含碩士班)		
		企業管理系 (含經營管理所)		
張雅鈞	文理學院	農業科技系	行政大樓 軍訓室	631-5163
		應用外語系		
		生物科技系 (含碩士班)		
		多媒體設計系 (含數位內容創意產業碩士班)		
蔣坤庭	進修部	進修推廣部	行政大樓 軍訓室(日)	631-5164
		進修學院	四期大樓 進修部(夜)	631-5083
校安專線：0932-969994				

二、軍訓教育：

- (一) 109學年度第1學期全民國防教育軍事訓練課程共計開設13個班次(日間部含五專部計12班，進修推廣部計1班)。
- (二) 全民國防教育軍事訓練課程選課須知：
1. 具有中華民國國籍學生，不論學制、年級及性別皆可選修。
 2. 每學期選修課程數不限，亦無選修順序，惟當學期相同課程不得重複選修。

- 3.每門全民國防教育軍事訓練課程在當學期列計1學分，但不列入畢業總學分數。
- 4.不受個人學期選修學分數上限限制，沒有超修問題。

(三)折抵役期：

- 1.自行申請歷年成績單後至軍訓室辦理。
- 2.申請折抵課程成績需及格（60分以上），相同課程名稱不得重複折抵。
- 3.82年次（含）以前最多可折抵30天（一門4天，兩門9天），83年次（含）以後最多可折抵15天（一門2天）。

三、校園安全：

(一) 108年-109年度校園安全事件的類型比較分析：

類別	車禍	自傷	失竊(酗酒)	恐嚇	性騷擾	暴力偷竊	毆打	吸毒	送醫	詐騙	吵架	其他	合計
108年度人次	128	4	2	3	3	1	2	0	43	3	0	2	191
109年度人次	105	13	0	0	12	0	2	0	34	3	1	13	183
增+/-減-	-23	9	-2	-3	9	-1	0	0	-9	0	1	11	-8

(二) 依據109年11月10日109學年度校園安全會議決議每學期辦理一年級學生入班宣導，以降底校園安全事件發生。

(三) 各系輔導教官自109年11月18日-110年1月12日完成全校所有系所大1年級學生(含電機一甲(訓)、五專資工科一甲)入班宣導計:40場次、參加人數:2,015人。

(四)進修推廣部:109年9月24日晚上18:30-19:00時止，於新生始業式時完成宣導。

(五)預定110/3/17上午10:10~12:00綜合工程三館一樓階梯教室舉辦「友善校園反霸凌」宣導專題演講，籲請本校師生踴躍參加。

(六)反詐騙宣導

1.108-109年度學生遭詐騙各為3件，探究事件發生主要原因:為時下大專院校學生普遍使用電腦或智慧型手機從事網路購物，且因學生較無社會經驗容易輕信詐騙情境。

2.為避免學生受騙，持續蒐集警政單位針對大專院校學生族群最常被騙之「解除ATM分期付款設定錯誤詐欺」、「網路拍賣詐欺」及「網路假援交真詐財」等三大類型案件，列舉重點事項及案例提供學生參考，加強學生反詐騙宣導，強化學生反詐騙意識，杜絕遭受詐騙情事。

四、交通安全：

- (一)訂110年2月22日至3月5日受理110年寒假機車託運補助申請，請各院系鼓勵同學踴躍申請。
- (二)109學年度第2學期一年級入班宣導案，請各系所安排時程通知軍訓室系輔導教官實施入班宣導，以降低校安事件。
- (三)訂110年3月9日1010-1200時假學生活動中心藝文廣場邀請永慶駕訓班蒞校實施汽、機車安全駕駛教育，請各院系鼓勵同學踴躍申請。
- (四)自110年1月1日起勞工每月基本工資調整為24000元，每小時時薪調整為160元，請老師於班會時轉告所有同學知悉，以確保校外工讀之權利。

五、防制學生藥物濫用：

- (一)結合衛保組辦理防制藥物濫用反毒專題講座。
- (二)學年期間配合學生社團（系學會）至鄰近國小宣導防制藥物濫用反毒活動。
- (三)持續更新、公告「防制藥物濫用」相關資訊，提供學生反毒新知。
- (四)109學年度第2學期自110年3月3日至110年6月23日止排定校園菸害防制巡檢暨安全巡視人員，以為校園安全。
- (五)教育部108年1月7日令發各級學校特定人員尿液篩檢及輔導作業要點部分規定修正規定名詞定義：
 - 1.濫用藥物：指非以醫療為目的，在未經醫師處方或指示情況下，使用毒品危害防制條例所稱之毒品者。
 - 2.特定人員類別：
 - (1)有違反毒品危害防制條例行為之各級學校學生(含自動請求治療者)。
 - (2)學校休學、中輟或中途離校後申請復學之學生，有事實足認有施用毒品嫌疑者。
 - (3)實足認為有施用毒品嫌疑之各級學校學生。
 - (4)以外之未成年學生，各級學校認為有必要實施尿液檢驗，並取得其父母或監護人同意者。
 - (5)校編制內校車駕駛人員。
 - 3.小組：指學校為輔導涉及違反毒品危害防制條例、非法施用管制藥品或其它有害身心健康之物質學生，所組成之專案小組。
 - 4.特定人員名冊：
 - (1)學期開學日起三週內經導師、校內之任課教師、職員或工友觀察後，依特定人員類別提報特定人員名冊，交由相關業務承辦人(或指定專人)彙整，並召開會

議審查，經審查後之特定人員名冊應簽請校長核定。

(2)期中發現學生施用或持有不明藥物、有精神或行為異常，經觀察或以其他方式認為有施用毒品嫌疑者，應簽請校長核定納入特定人員名冊。

5.時機：

(1)學校於每學期開學或假期後依特定人員名冊進行採(抽)驗。

(2)現學生施用或持有不明藥物、有精神或行為異常，經觀察或以其他方式認為有施用毒品嫌疑者，得隨時採驗。

(六)請各班導師於110年3月31日前提報特定人員名冊，繳交至學務處軍訓室蔣坤庭助理員處(owenchiang749@nfu.edu.tw)，經審查後之特定人員名冊應簽請校長核定。

六、僑生輔導：

(一)預定3月上旬協助一年級僑生新生辦理健保卡。

(二)預定辦理110年度「受理捐贈僑生獎助學金」。

(三)預定110年5月下旬辦理僑生端午節聯誼活動。

(四)預定110年6月下旬辦理畢業僑生歡送會。

七、兵役業務：請各系協助通知109學年度第2學期復學及延修同學至軍訓室辦理緩徵申請。

課外活動指導組 工作報告

一、獎補助金相關業務

(一) 學雜費減免：

1.每學期學雜費減免均於學期末受理，本校首頁行事曆上已註記辦理期程，課外組於開始辦理前公告於學校網頁並發送全校信件周知學生，屆時請同學留意申請以免逾期。

2.109 學年度第 2 學期學雜費減免為 110 年 1 月 22 日已截止收件。

(二) 就學貸款：

1.每學期就學貸款均於開學第一週收件，本校首頁行事曆上已註記辦理期程。

(三) 校內外獎助學金：

校內、外獎助學金相關訊息均及時更新於獎助學金專區，請協助周知學生上網瀏覽並依公告時間提出申請。

(四)相關學生急難救助申請可至本校網頁設置急難求助專區公告相關受理辦法與期程，並請關懷學生協助辦理申請補助事宜。

學生於發生事故或家庭遭逢緊急狀況需請假時，可提醒學生注意是否符合本校急難救助申請條件，並於事實發生 3 個月內繳送相關證明文件辦理急難慰助金申請，以免因逾期而喪失申請資格。

1.教育部學產急難慰問金，<http://edufund.cyut.edu.tw/HomePage/Rule.aspx>

2.本校急難救助專區網頁，<https://nfuosa.nfu.edu.tw/stact/help.html>

生活輔導組 工作報告

壹、學生住宿申請業務：

一、依據本校「學生宿舍管理實施要點」規定，下列學生優先分配床位：

- (一) 持有各縣市及鄉鎮公所核發之低收入戶、中低收入戶證明文件。
- (二) 持有身心障礙或殘障手冊之身心障礙學生。
- (三) 家境清寒或遇重大變故，經學務處審核通過之學生。
- (四) 戶籍地在離島、台東、花蓮地區之四技一年級新生。
- (五) 僑務委員會所分派至本校僑生。
- (六) 本校學術交流協定保障住宿之交換學生。
- (七) 學生宿舍自治委員會幹部。
- (八) 四技一、二年級運動績優生。
- (九) 非居住於雲林縣之原住民學生。
- (十) 依本校外國學生申請入學招生簡章之規定，經招生委員會決議之外國學生。
- (十一) 學生宿舍工讀生。
- (十二) 五專一、二、三年級生。
- (十三) 持有政府核發撫卹令之遺族者。

以上各項優先分配床位均限於正常修業年限內，延畢學生不得申請住宿，但身心障礙生於延長修業期限內除外。

二、住宿學生應依規定繳交一學年住宿費\$14,200（暑假住宿需另行申請及繳費）。

三、學生宿舍住宿申請時間，舊生優先住宿預計於每年4月份辦理，新生優先住宿預計於每年8月中旬辦理。住宿申請日期及方式請參閱學校首頁/行政單位/學生事務處/生活輔導組/最新消息網頁公告。

貳、學生宿舍新建、整建及修繕業務：

一、學生宿舍一新建工程：

本工程興建地下1層、地上7層，共918個床位數，原預計於110學年度完工啟用，因配合教育部新世代學生宿舍提升改善計畫委員審查意見，須辦理部分公共空間變更設計作業，影響建築使用執照取得時程，故延後至111年2月完工啟用。110年1月至110年12月為機電及裝修等工程施工之高峰期，期間主要工程車輛進出動線安排於宿舍區北側工專路105巷之東西2側出入口；惟遇到各樓層大型材料設備吊裝期間，大型工程車輛將借用宿舍區大門內通道(男二舍大門前)進行作業。施工期間請同學務必注意自身安全並結伴而行，且勿靠近各種工程車輛及施工警示範圍周邊。

二、其餘日常修繕事宜可由宿舍設備故障報修系統申請，報修網址為：

<http://ben123.nfu.edu.tw/repair/web/main.php>，將有專人協助處理。

參、學生宿舍管理業務:

- 一、110/02/20~21(六、日)辦理 109 學年度第二學期宿舍入住作業。
- 二、110 學年度宿舍徵求自治幹部收件至 110/2/26(五) 下午 16:30 前，以書面方式送交至行政大樓 1F 生輔組辦公室。面試日期為 110/3/2~3(二、三)晚間辦理。
- 三、109 學年度宿舍獎助學金申請公告，收件起訖為 110/02/25(四)起至 110/03/12 止(五)。
- 四、預計於 110/03/18(四)晚間 19:00 惠請虎尾消防局協助辦理 109 學年度第二學期宿舍消防演練活動。
- 五、預計於 110/3/31(三)晚間 18:00 辦理 109 學年度「與校長有約活動」。
- 六、預計於 110/04/29(四)午間 12:10 辦理 109 學年度第二學期宿舍管理委員會活動。
- 七、預計於 110/05/27(四)晚間 18:00 辦理 109 學年度第二學期住宿生座談會活動。
- 八、預計於 110/06/26、27(六、日)辦理 109 學年度第二學期宿舍離宿作業活動。

肆、校外賃居業務:

- 一、109 學年度 9 床(含)以下雲端租屋平台複查評核活動，總計 108 處所現正評核中。
- 二、109 學年度校外賃居優秀獎助學金訂於 3/8 日至 3/19 日止申請，申請學生須經過導師審核，屆時將配合 109 學年度房東座談會中頒發。
- 三、109-2 大專校院弱勢學生助學計畫申請「學生校外住宿租金補貼」申請作業，自即日起至 3/20 日止，請轉知同學知悉。

伍、學生操行業務：

一、學生請假規則（摘錄）：

1. 因故不能出席課業、重要集會者均應請假，未經准假概以曠課或缺席論。
2. 請假分事假、病假、公假、喪假、分娩假、婚假、陪产假、產前假八種。請假日數比照公務人員請假規則辦理。
3. 學生請假作業程序：
 - (1) 至雲端點名系統申請假單，並列印紙本攜同證明文件(生理假每月一日免證明)送權責人員簽核，完成請假手續後，送回生活輔導組登錄。
 - (2) 請假應於事前申請，除特殊情形者外不予事後請假。
4. 請假核准權責：
 - 兩天以內：導師、系教官共同核准。
 - 三天以內：生輔組長核准。
 - 四天以上至一週：系主任簽章，學務長核准。
 - 一週以上：校長核准。
5. 公假如為學校派遣者，應由派遣單位出具證明；如代表國家參加國際性活動或比賽者，需有政府機關相關團體出具之證明文件；如參加政府舉辦之測

驗、技能檢定、競賽、國家考試及兵役體檢、抽籤等，均須繳驗證明文件。

【請假方法】

至雲端登入帳號(學號)、密碼(校務行政帳號(AD) 密碼)→請假申請→新增請假申請→申請完按確定→再至查詢頁查詢→列印(在功能欄裡，印下來有兩張)→貼郵票→班導師及系教官核章→送至生輔組。

【銷曠課方法】(因系統問題、當天到課忘記帶卡)

至雲端登入帳號(學號)、密碼((校務行政帳號(AD) 密碼)→銷曠課申請→新增銷曠課→申請完按確定→再至查詢頁查詢→列印(在功能欄裡)→授課老師簽章→送至生輔組。

*以上請假、銷曠課請於缺曠之日起 14 天內辦理完成，逾期不受理。

二、每學期班級幹部獎勵，請導師於期中考前輸入幹部名單於校務 e—Care 系統，由學務處統一按標準獎勵登錄。

(首頁→教職員工→行政資訊→校務 e—Care 輸入名單，請勿須另行獎勵)
各班班級幹部擬獎獎勵標準：

班長加 5 分、副班長加 2.5 分、學藝股長加 2.5 分、服務股長加 2.5 分、總務股長加 2 分、康樂股長加 2 分、衛生股長加 2 分、關懷股長加 2 分。

衛生保健組工作報告

- 一、本組申辦 110 年度「大專校院推動學校衛生與健康促進實施計畫」，本學期起陸續辦理各項健康促進活動。
- 二、預計 110/3/10-11、6/10-11 辦理校園捐血活動。
- 三、預計 110/3/16、4/13、5/4、5/18、6/1 辦理週二樂活蔬食日健康講座。
- 四、預計 110/4/24-25 辦理初級急救教育訓練、5/29 辦理 AED&CPR 急救教育訓練。
- 五、預計 110/3/2 辦理學生胸部 X 光檢查。
- 六、預計 110/3/4 辦理衛生股長會議。
- 七、預計 110/3/5 辦理健康體位前測活動。
- 八、預計 110/3/8~5/28(每週一、五中午)辦理健康體位有氧班。
- 九、預計 110/3/20 辦理日月潭自行車運動活動。
- 十、預計 110/5/31 辦理健康體位後測活動。
- 十一、110 年 1-2 月份學生緊急傷病處理人次：30 人次。
- 十二、110 年 1-2 月份學生平安保險申辦人數：21 人次。

110 年度 1-2 月份申請學生團體平安保險原因統計表					
醫療	車禍	運動傷害	骨折	身故	其他
3 人次	9 人次	1 人次	4 人次	0 人次	4 人次

服務學習組 工作報告

- 一、本校為推動服務學習政策，訂有課程融入服務學習經費補助要點，鼓勵老師將「課程」結合「社會服務」，指導學生實作服務學習，培養學生學以致用、敬業樂群之服務精神，經核定為服務學習類之課程，每門課補助額度為 15,000 元，申請期限為每學期之學期結束前一個月內申請，於寒暑假期間召開審查會議，敬邀全校教師踴躍投入服務學習行列。「109 學年度第 2 學期服務學習類課程經費補助審查會議」業已於 110 年 2 月 2 日（二）辦理完畢，總計審議通過 11 門課，詳參附件一「服務學習類課程計畫審核通過核定補助名單」。
- 二、109 學年度第 1 學期「服務學習（一）」課程業已圓滿結束，「各班校訂共同必修科目「服務學習（一）」課程三階段歷程成績表現優良名單」，總計 49 人，每人頒發獎狀乙紙及嘉獎乙次，以資獎勵，詳參附件二，敬請各班導師參閱。
- 三、大一各班服務幹部每週服務學習課程時段（每週三或週四第七節及第八節）至服務學習組實施簽到，擔任聯繫及協助服務學習教育宣導工作，表現熱忱之情形詳列於「109 學年度第 1 學期服務幹部簽到次數統計表」，詳如附件三所示，敬請各班導師參閱及協助宣導。

附件一

服務學習類課程計畫審核通過核定補助名單			
110 年 2 月 2 日 109 學年度第 2 學期服務學習類課程經費補助審查小組會議決議通過			
序號	單位	姓名	課程名稱
1	體育室	林文煌老師	績優羽球
2	體育室	游立椿老師	績優田徑
3	機械與電腦輔助工程系	許坤明老師	科技與生活應用
4	飛機工程系	王士嘉老師	飛機燃油系統實習
5	資訊工程系	江季翰老師	生態與環境保護
6	生物科技系	石麗仙老師	化妝品學與實習
7	資訊管理系	吳純慧老師	顧客分析與市調
8	財務金融系	張麗娟老師	策略行銷與生活
9	機械設計工程系	毛彥傑老師	醫療器材特論
10	休閒遊憩系	梁大慶老師	3D 虛擬實境
11	休閒遊憩系	梁大慶老師	餐飲管理

109 學年度第 1 學期各班「服務學習(一)」表現優良名單					
序號	班級	姓名	序號	班級	姓名
1	二專電子一甲	陳○婷	27	四工管一甲	周○歆
2	二電機一甲	張○翔	28	四工管一乙	鄧○宏
3	二電機一甲	徐○超	29	四電子一甲	簡○葳
4	二媒體一甲	陳○越	30	四資管一甲	徐○淳
5	二媒體一甲	葉○青	31	四資管一甲	翁○婷
6	四設計一甲	周○辰	32	四資管一甲	張○婷
7	四設計一乙	翁○琳	33	四應外一甲	林○楷
8	四動機一甲	林○軒	34	四應外一乙	詹○婷
9	四動機一甲	林○佑	35	四資工一甲	水○淵
10	四動機一乙	黃○沅	36	四資工一乙	郭○萱
11	四電機一甲	張○寰	37	四資工一乙	廖○霆
12	四電機一乙	葉○偉	38	四財金一甲	曾○君
13	四光電一甲	伍○婷	39	四企管一甲	韋○慈
14	四光電一乙	盧○君	40	四企管一乙	莊○元
15	四自動一甲	賴○翔	41	四企管一乙	黃○諺
16	四自動一乙	黃○鴻	42	四生科一甲	莊○棋
17	四車輛一甲	徐○鴻	43	四生科一甲	白○萌
18	四車輛一乙	曾○綺	44	四生科一乙	謝○育
19	四航電一甲	何○廷	45	四休閒一甲	陳○中
20	四航電一乙	鍾○瑋	46	四休閒一甲	黃○如
21	四航機一甲	張○維	47	四多媒一甲	房○龍
22	四航機一乙	羅○均	48	四機電輔一甲	周○銘
23	四材料一甲	林○玉	49	四機電輔一乙	鄧○泓
24	四材料一甲	王○鷹			
25	四材料一乙	蘇○傑			
26	四農科一甲	林○瑜			
獎勵		(1) 獎狀乙紙 (2) 嘉獎乙次		110.02.18 (四) 服務學習組 製表	

109 學年度第 1 學期服務幹部簽到次數統計表

四技班級	簽到次數	二技/二專班級	簽到次數
四資工一甲	12	二專電子一甲	11
四資工一乙	18 (全勤)	二技電機一甲	17
四電機一甲	18 (全勤)	二技媒體一甲	17
四電機一乙	16		
四光電一甲	17		
四光電一乙	18 (全勤)		
四機電輔一甲	15		
四機電輔一乙	18 (全勤)		
四設計一甲	14		
四設計一乙	13		
四動機一甲	18 (全勤)		
四動機一乙	18 (全勤)		
四材料一甲	18 (全勤)		
四材料一乙	14		
四車輛一甲	15		
四車輛一乙	17		
四航電一甲	18 (全勤)		
四航電一乙	18 (全勤)		
四航機一甲	18 (全勤)		
四航機一乙	17		
四電子一甲	15		
四工管一甲	15		
四工管一乙	12		
四應外一甲	17		
四應外一乙	18 (全勤)		
四企管一甲	17		
四企管一乙	18 (全勤)		
四自動一甲	16		
四自動一乙	17		
四生科一甲	7		
四生科一乙	17		
四財金一甲	18 (全勤)		
四媒體一甲	18 (全勤)		
四休閒一甲	17		
四資管一甲	18 (全勤)		
四農科一甲	16		

宣導事項

- (1)請大一各班「服務幹部」每週服務學習課程時段，即每週三或週四之第七節及第八節，務必至服務學習組辦公室實施簽到，擔任本組與各班之溝通聯繫橋樑，協助「服務學習課程」之宣導工作。
- (2)領取校訂共同必修科目「服務學習(一)、(二)」之課程四階段實施歷程輔導資料。
- (3)注意服務學習組發布之最新消息及服務學習課程相關注意事項與輔導措施，協助轉知全班同學知悉，以免影響全班同學之相關權益。

110.02.18 (四) 服務學習組 製表

學生輔導諮商中心工作報告

壹、工作報告：

一、行政

(一)導師業務

- 1.完成 109-2 導師名單，印製聘書。
- 2.完成簽辦 109-2 導生活動費，已於 03/04(四)寄發 mail 通知予各系辦、各班級導師及系主任。
- 3.03/17(三)舉辦 109-2 全校導師會議。
- 4.109-2 導師輔導知能研習，預計辦理日期為 03/31(三)與 04/14(三)，共 2 場次。
- 5.宣導導師例行相關業務。

- a. 參與導師會議
- b. 參與導師知能研習(每學期預計兩場次)
- c. 導師班會紀錄—導師請幹部上網填寫
- d. 導師訪談紀錄摘要表—日間部—請繳交至學輔中心
夜間部—請繳交至進修推廣部
- e. 工讀訪視—繳交至軍訓室
- f. 校外賃居—繳交至生輔組
- g. 班級輔導—請導師請關懷股長協助向學輔中心預約
- h. 敬請各位導師關懷學生時，若發現學生有關懷輔導需求，可至學輔中心網頁下載轉介單，轉介至學輔中心。
- i. 導師評量—每學期中過後至學期末前，請導師轉知各班學生上網填寫導師評量，學輔中心亦會於全校橫幅輪播，並轉寄全校學生填寫。

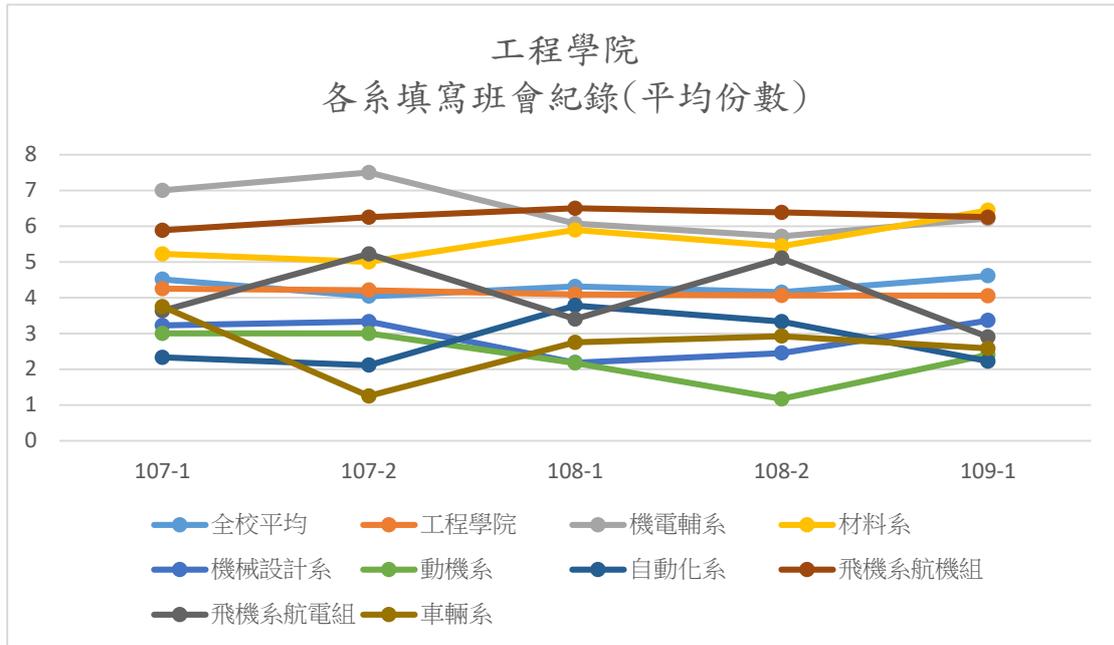
表一、導師績效表現相關統計表範例

科系--0000 系

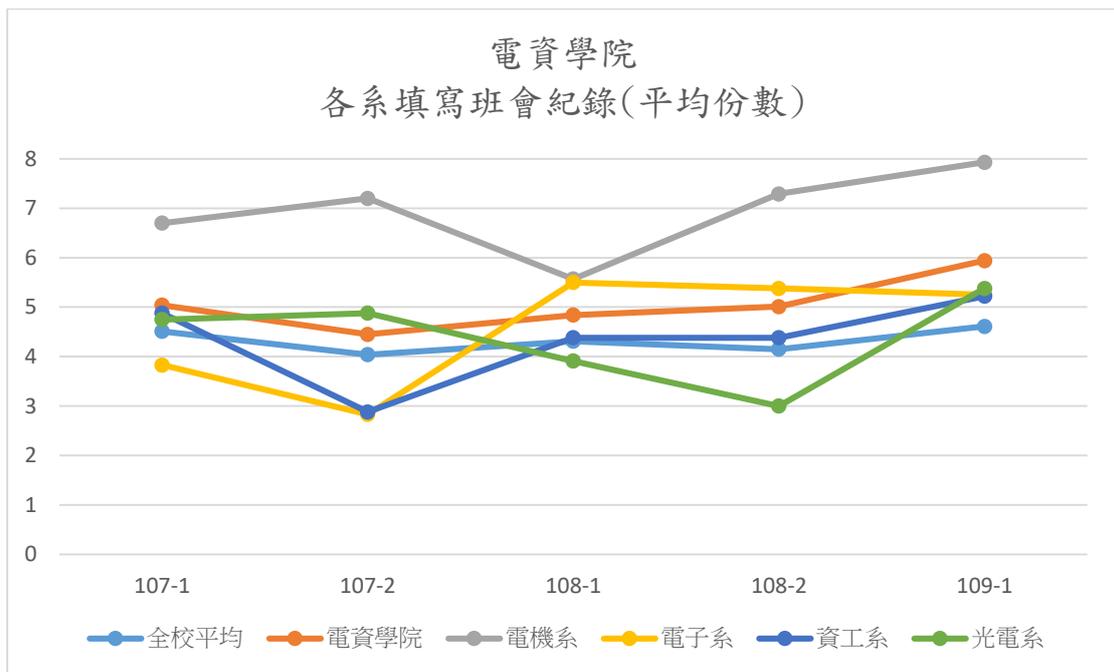
系主任:000

統計格式

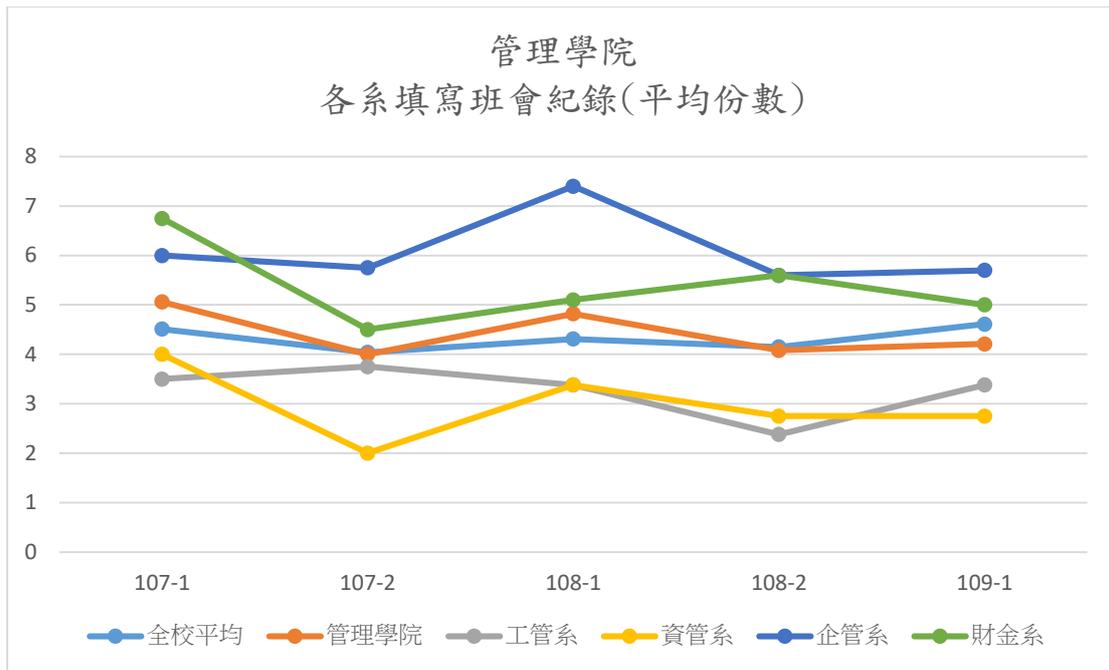
導師姓名	鄭 OO	陳 OO	林 OO	黃 OO
學制	四技	五專	二專	二技
班級	一甲	一甲	一甲	一甲
導師會議 (打✓)	✓	✓		✓
知能研習 1(打✓)	✓	✓	✓	
知能研習 2(打✓)	✓	✓	✓	
班會紀錄(份數)	7	8	8	8
班級輔導(次數)	1	0	0	0
訪談紀錄(份數)	0	0	48	0
校外賃居(份數)	0	0	0	0
工讀訪談(份數)	0	0	0	0
學生問卷(份數)	31	38	18	13
問卷比例%	56.364%	76.000%	37.500%	24.528%
導師評量(分數)	4.119	3.984	4.156	4.608



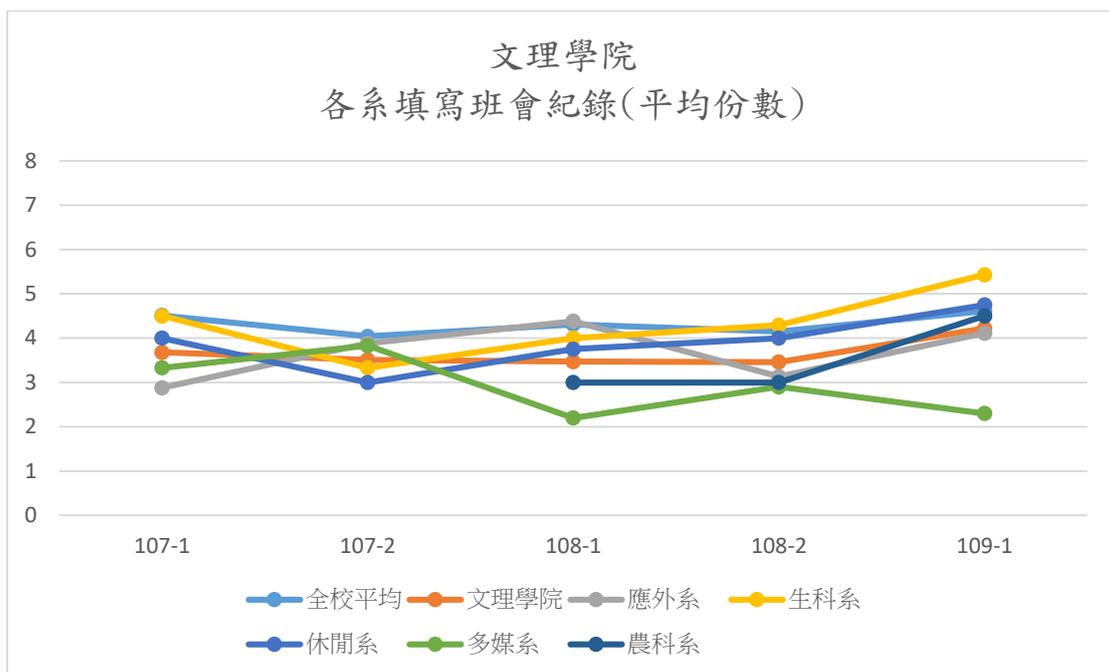
圖一、工程學院各系填寫班會紀錄(平均份數)



圖二、電資學院各系填寫班會紀錄(平均份數)



圖三、管理學院各系填寫班會紀錄(平均分數)



圖四、管理學院各系填寫班會紀錄(平均分數)

表二、107 學年度至 109 學年度第一學期各系無班會紀錄之統計表(無紀錄班級數/總班級數)

系 \ 學期	107-1	107-2	108-1	108-2	109-1
機電輔系	1/8	1/8	3/14	4/14	2/14
材料系	1/9	2/9	2/9	2/9	1/9
機械設計系	4/9	4/9	<u>6/11</u>	<u>6/11</u>	3/11
動機系	3/8	4/8	<u>7/12</u>	<u>9/12</u>	<u>8/10</u>
自動化系	<u>5/9</u>	<u>5/9</u>	2/9	3/9	4/9
飛機系航機組	1/8	1/8	1/8	1/8	0/8
飛機系航電組	3/8	1/9	3/10	1/10	5/10
車輛系	4/8	<u>6/8</u>	<u>7/12</u>	6/12	6/12
電機系	1/10	1/10	4/14	0/14	0/14
電子系	2/6	4/6	5/11	<u>7/11</u>	4/14
資工系	2/8	4/8	1/8	2/8	1/9
光電系	2/8	3/8	1/8	1/8	2/8
工管系	3/8	3/8	2/8	3/8	4/8
資管系	2/4	3/4	3/8	<u>5/8</u>	<u>5/8</u>
企管系	0/8	0/8	1/10	1/10	1/10
財金系	1/4	1/4	4/10	4/10	2/10
應外系	3/8	3/8	1/8	4/8	3/9
生科系	1/6	2/6	2/7	2/7	2/7
休閒系	2/4	2/4	1/4	1/4	1/4
多媒系	2/6	3/6	4/10	<u>6/10</u>	<u>6/10</u>
農科系			0/1	0/1	0/2

表三、107 學年度至 108 學年度導師填寫班會紀錄之分析(校發中心提供之分析)

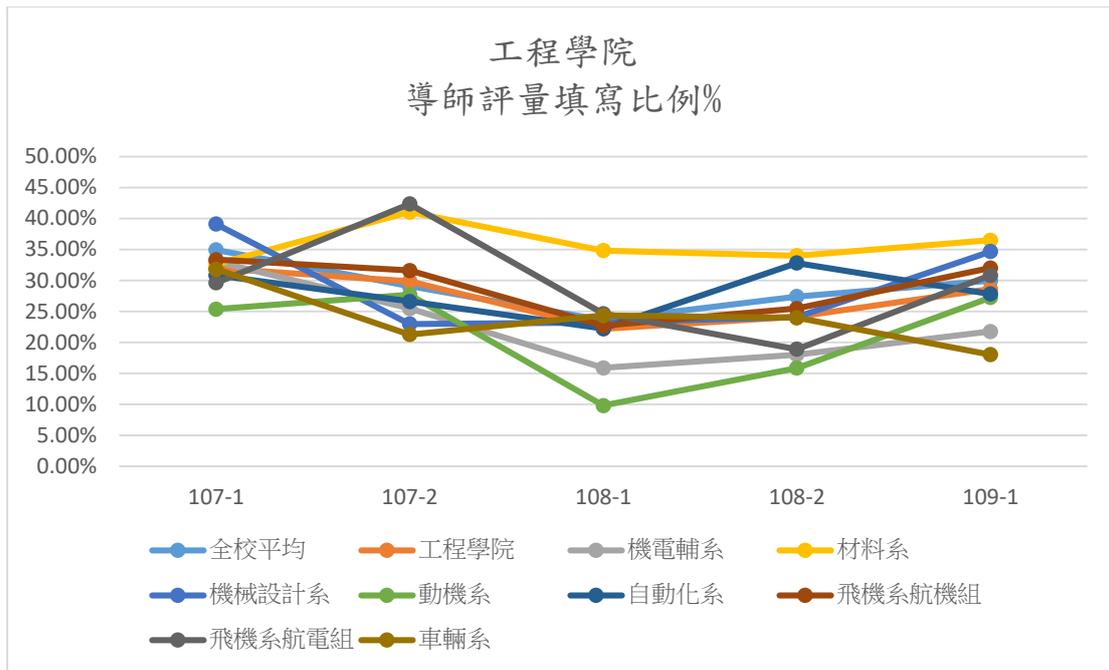
班會紀錄	107-1學期		107-2學期		108-1學期		108-2學期		總計	
	份數	%	份數	%	份數	%	份數	%	份數	%
0份	43	29%	53	36%	60	31%	68	35%	224	33%
1~3份	22	15%	16	11%	34	18%	22	11%	94	14%
4~8份	71	48%	70	47%	80	42%	90	47%	311	46%
9~17份	11	7%	9	6%	18	9%	12	6%	50	7%
總計	147	100%	148	100%	192	100%	192	100%	679	100%

從 107 學年度至 108 學年度之導師參與班會並記錄者，以表四觀之，一學期 0 份佔約 33%，大約 29%~36%之間，表示導師在一學期當中連一次都沒開過班會。至少二週開一次以上佔 7%。

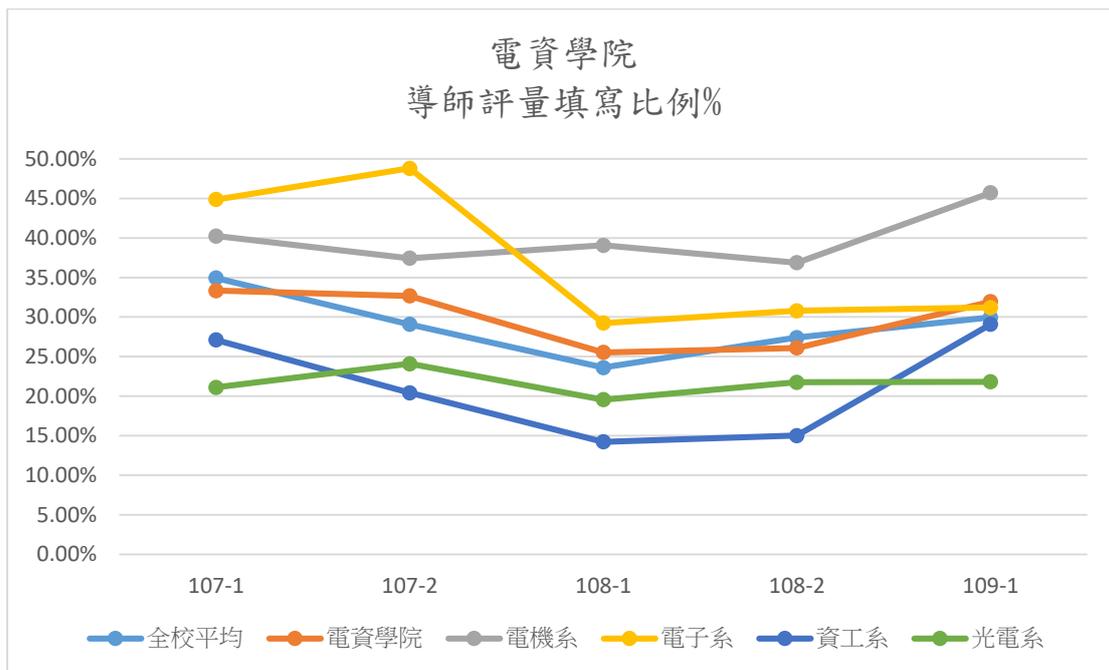
表四、導師無班會紀錄之分析(校發中心提供之分析)

院/系	無班會紀錄(份數)									
	107-1		107-2		108-1		108-2		總計	
工程學院(導師數/%)	22	33%	24	35%	31	36%	32	38%	109	36%
自動化系	5		5		2		3		15	
材料系	1		2		2		2		7	
車輛系	4		6		7		6		23	
飛機工程系(航電組)	3		1		3		1		8	
飛機工程系(航機組)	1		1		1		1		4	
動機系	3		4		7		9		23	
機械設計系	4		4		6		6		20	
機電輔系	1		1		3		4		9	
電機資訊學院(導師數/%)	7	22%	12	38%	11	27%	10	24%	40	27%
光電系	2		3		1		1		7	
資工系	2		4		1		2		9	
電子系	2		4		5		7		18	
電機系	1		1		4				6	
管理學院(導師數/%)	6	25%	7	29%	10	28%	13	36%	36	30%
工管系	3		3		2		3		11	
企管系					1		1		2	
財金系	1		1		4		4		10	
資管系	2		3		3		5		13	
文理學院(導師數/%)	8	33%	10	42%	8	27%	13	43%	39	36%
生科系	1		2		2		2		7	
休閒系	2		2		1		1		6	
多媒系	2		3		4		6		15	
農科系										
應外系	3		3		1		4		11	
總計(導師數/%)	43	29%	53	36%	60	31%	68	35%	224	33%

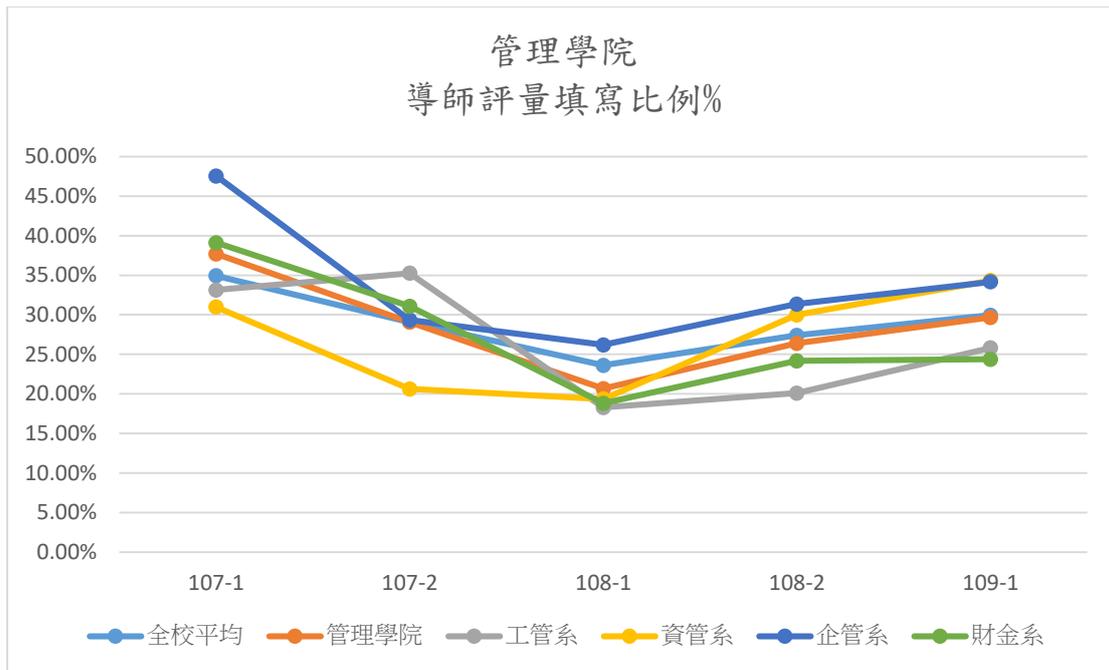
導師每學期連一份班會紀錄都無撰寫的情況(如表六所示)，以文理學院最為嚴重(佔 43%)，其次是工程學院。「導師連一份班會紀錄都沒有撰寫」之情形，以工程學院之車輛系與動機系最為嚴重，而電機資訊學院之電子系、管理學院之資管系與文理學院之多媒體系較為嚴重。



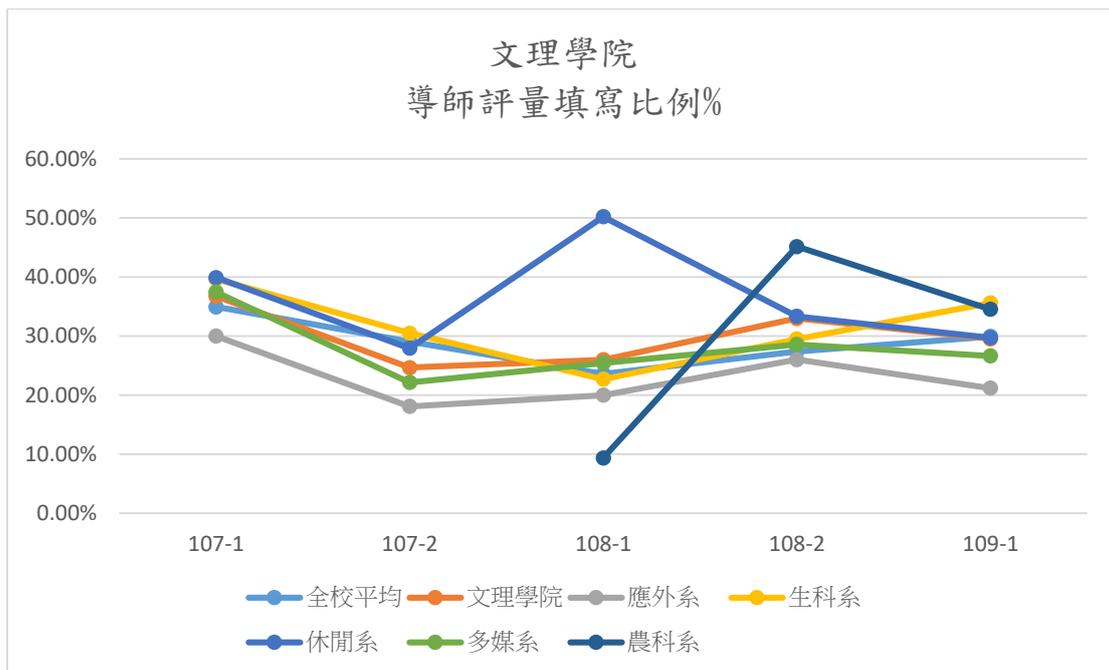
圖五、107 學年度至 109 學年度第一學期工程學院導師評量填寫比例%



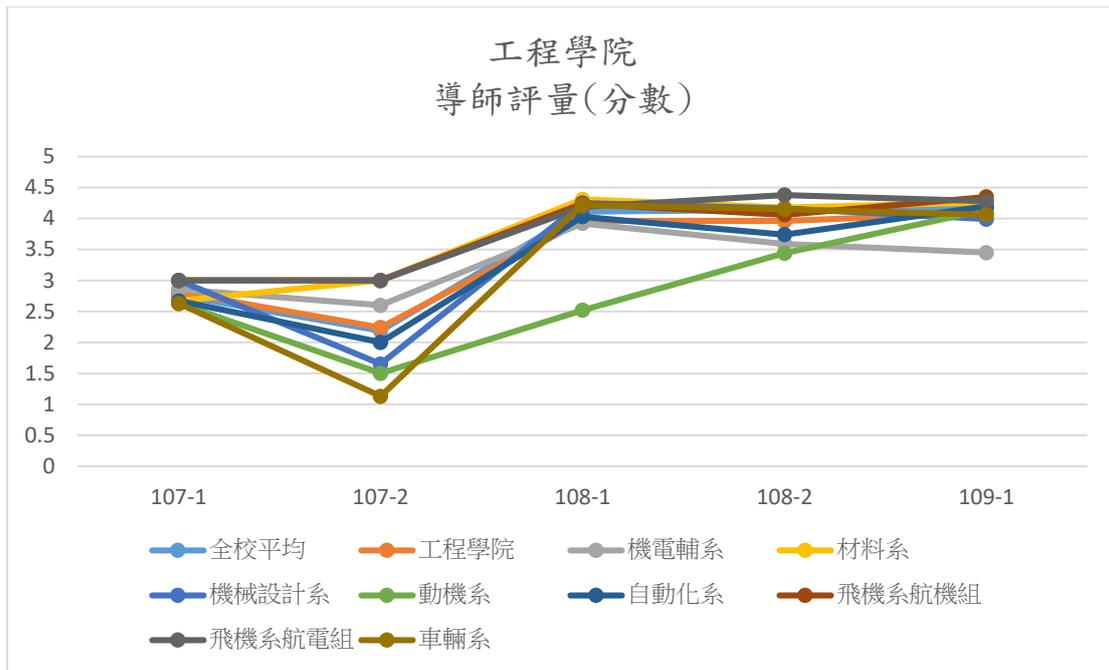
圖六、107 學年度至 109 學年度第一學期電資學院導師評量填寫比例%



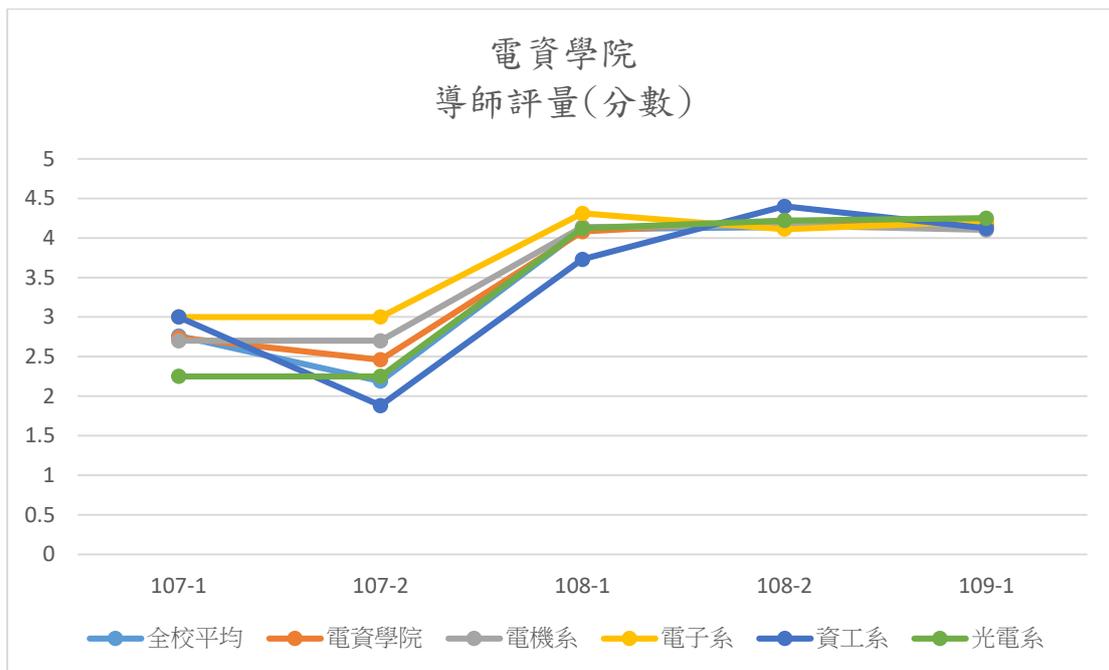
圖七、107 學年度至 109 學年度第一學期管理學院導師評量填寫比例%



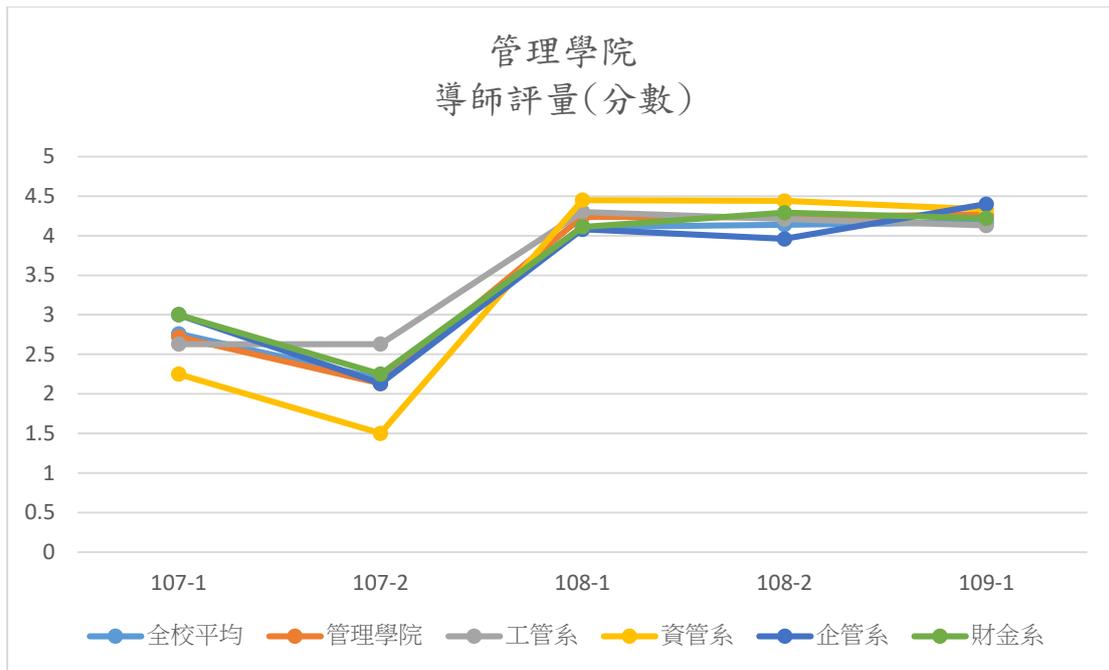
圖八、107 學年度至 109 學年度第一學期文理學院導師評量填寫比例%



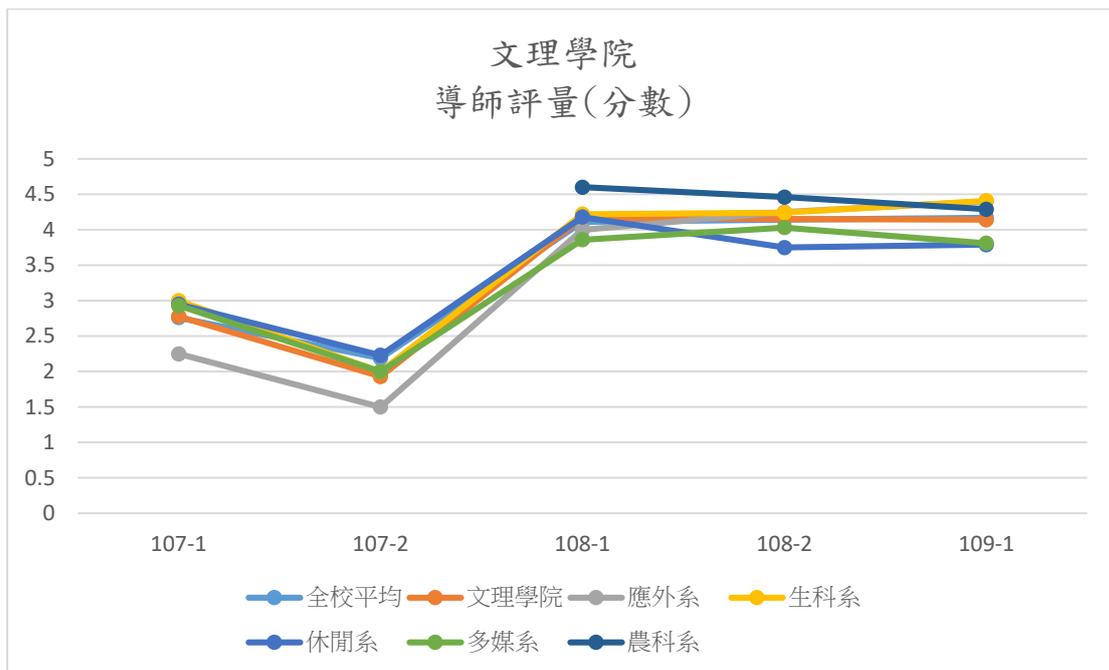
圖九、107 學年度至 109 學年度第一學期工程學院導師評量(分數)



圖十、107 學年度至 109 學年度第一學期電資學院導師評量(分數)



圖十一、107 學年度至 109 學年度第一學期管理學院導師評量(分數)



圖十二、107 學年度至 109 學年度第一學期文理學院導師評量(分數)

(二)109-2 學輔中心預計執行之計畫案

- 1.執行 110 年度自殺防治守門人增能培訓計畫。
- 2.執行 110 年度學生事務與輔導工作特色主題計畫。
- 3.執行校園心理健康促進計畫。
- 4.執行 110 年度補助大專校院辦理輔導工作計畫-校園宣導活動。

(三)實習生規劃與管理

- 1.109-2 課程實習生於 110/02/12(一)開始課程實習。
- 2.110 年度台灣輔導與諮商學會之團體機構會員已完成申請。

(四)團體督導：

- 1.109 學年度與雲科大合作聘請江文賢督導之時間日期如下：
 - (1)110/03/30(二)13:30-16:30 辦理第四次專業輔導人員團體督導。
 - (2)110/05/04(二)13:30-16:30 辦理第五次專業輔導人員團體督導。
 - (3)110/06/01(二)13:30-16:30 辦理第六次專業輔導人員團體督導。

二、學生輔導

(一)發展性輔導

1. 講座/工作

(1)性別平等教育

- a.規劃 109-2 性平系列活動。
- b.撰寫規劃 109-2 性平系列活動計畫書。
- c.活動執行與成果製作。

(2)生命教育系列活動

- a.規劃 109-2 生命教育系列活動。
- b.撰寫規劃 109-2 生命教育系列活動計畫書。
- c.活動執行與成果製作。

(3)原住民系列活動

- a.規劃 109-2 原住民系列活動。
- b.撰寫規劃 109-2 原住民系列活動計畫書。
- c.活動執行與成果製作。

(4)關懷股長同理心訓練暨班級輔導系列活動

- a.規劃 109-2 關懷股長同理心訓練暨班級輔導系列活動。
- b.撰寫規劃 109-2 關懷股長同理心訓練暨班級輔導系列活動計畫書。
- c.活動執行與成果製作。

(5)生涯系列活動

- a.規劃 109-2 生涯系列活動。
- b.撰寫規劃 109-2 生涯系列活動計畫書。
- c.活動執行與成果製作。

(6)心理健康宣導活動

- a. 規劃 109-2 心理健康宣導活動。
- b. 撰寫 109-2 心理健康宣導活動計劃書。
- (7) 宿舍心理衛生推廣活動
 - a. 規劃 109-2 宿舍心理衛生推廣活動。
 - b. 撰寫 109-2 宿舍心理衛生推廣活動計劃書。
- (8) 特色主題志工活動
 - a. 規劃 109-2 特色主題志工活動。
 - b. 撰寫 109-2 特色主題志工活動計劃書。
- (9) 自殺防治守門人活動
 - a. 規劃 109-2 自殺防治守門人講座。
 - b. 撰寫 109-2 自殺防治守門人活動計劃書。
- (10) 生命教育系列活動
 - a. 規劃 109-2 生命教育系列活動。
 - b. 撰寫 109-2 生命教育系列活動計劃書。

(二) 介入性輔導

1. 個別諮商
2. 團體諮商
3. 高關懷學生追蹤輔導
4. 休退學生諮詢
5. 轉/復學生追蹤關懷
6. 個案會議

109 學年度第二學期活動卡

愛的御守--導師專區

日期	時間	活動名稱	演講者/主持人	地點
03/17(三)	12:10~13:20	全校導師會議	覺文郁校長	行政大樓六樓第一會議室
03/31(三)	16:20~17:50	導師輔導知能研習—績優導師經驗分享 I	108 學年度績優導師	行政大樓六樓第一會議室
04/14(三)	16:20~17:50	導師輔導知能研習—績優導師經驗分享 II	108 學年度績優導師	行政大樓六樓第一會議室

性別平等系列活動

場次	日期	時間	活動名稱	講師/主持人	活動地點
1	02/24 (三)	12:10-12:30	數位性別暴力防治宣導(期初社長大會)	蔡佩珊 諮商心理師	學生活動中心三樓活動室
2	03/27(六)	09:30-12:30	花精與愛情工作坊	程雅好 諮商心理師	學生活動中心二樓學輔中心團諮室
3	03/31 (三)	15:20-17:00	幸福家庭練習曲	台灣青少年性別文	學生活動中心三樓活動室

			<p>她的兩個爸爸</p> <p>同志收養家庭的成家之路</p>	<p>教會</p> <p>王振圍秘書長</p>	
4	03/31(三)	17:30-19:30	<p>性別聊心室 第一場</p> <p>性別療心室</p> <p>聊聊心裡大小事</p>	<p>台灣青少年性別文教會</p> <p>王振圍秘書長暨兩位助理</p>	學生活動中心二樓學輔中心團諮室
5	04/28(三)	17:30-19:30	<p>性別聊心室 第二場</p>	<p>黎士鳴博士暨兩位助理</p>	學生活動中心二樓學輔中心團諮室
6	05/07(五)	13:20-16:10	<p>親密關係系列和自己在一起之一《認識》</p>	<p>雲門2 創團舞者許嘉卿教授暨蔡佩珊舞蹈治療師</p>	學生活動中心三樓活動室
7	05/14(五)	13:20-16:10	<p>親密關係系列和自己在一起之二《探索》</p>	<p>雲門2 創團舞者許嘉卿教授暨蔡佩珊舞蹈治療師</p>	學生活動中心三樓活動室
8	05/21(五)	13:20-16:10	<p>親密關係系列和自己在一起之三《練習》</p>	<p>雲門2 創團舞者許嘉卿教授暨蔡佩珊舞蹈治療師</p>	學生活動中心三樓活動室

				師	
9	05/26(三)	17:30-19:30	性別聊天室 第三場	葉冠伶心理師暨兩位助理	學生活動中心二樓學輔中心團諮室
10	05/28(五)	13:20-16:10	親密關係系列和自己在一起之四《整合》	雲門2 劇團舞者許嘉卿教授暨蔡佩珊舞蹈治療師	學生活動中心三樓活動室
11	06/02(三)	12:10-12:30	親密關係暴力防治宣導(期末社長大會)	學輔中心蔡佩珊心理師	學生活動中心三樓活動室
12	06/30(三)	17:30-19:30	性別聊天室 第四場	薛惠文臨床心理師	學生活動中心二樓學輔中心團諮室
13	07/28(三)	17:30-19:30	性別聊天室 第五場	黎士鳴博士(暫)暨兩位助理	學生活動中心二樓學輔中心團諮室

關懷股長同理心訓練暨班級輔導系列活動

場次	日期	時間	活動名稱	講師	地點/人數
1	03/11(四)	14:20-17:10	「with Respect，多點同理心溫暖身邊人」關懷股長同理心訓練(日間部)	王雅涵 諮商心理師	藝術中心階梯教室
2	03/11(四)	17:30-18:30	「with Respect，多點同理心溫暖身邊人」關懷股長同理心訓練(進修推廣部)	楊堯翔 諮商心理師	藝術中心階梯教室
3	03/27(六)	09:00-16:00	「一起玩生涯，同理不孤單」生涯同理心訓練工作坊	王雅涵 諮商心理師	學生活動中心三樓活動室
4	03/25-05/20(四)	15:20-17:10 共八次團體	「Logos of Heroines，」同理心多元表達藝術諮商團體	林涵雲 諮商心理師	學生活動中心二樓學輔中心團諮室
5	05/08(六)	09:00-16:00	「Re：0，從零開始的心裡世界」同理心理劇工作坊	林涵雲 諮商心理師	學生活動中心二樓學輔中心團諮室
6	*3/27(一) 至 6/11(五)	需線上預約	「Sea Time，與海同遊」沙箱創作自我探索諮商	林涵雲 諮商心理師	學生活動中心二樓學輔中心團諮室
7	03/15(一) 至 06/11(五)	班級預約時間	各班級預約班級輔導		

原氣御守－原住民系列活動

場次	日期	時間	活動名稱	主席/講師	活動地點
1	03/05(五)	12:00-13:00	原民期初座談會	學輔中心、原資中心	學輔中心活動室
2	03/20(六)	09:00-16:00	排灣族傳統歌謠	林春美	三期地下室
3	03/27(六)	09:00-16:00	排灣族傳統歌謠	林春美	三期地下室
4	05/04(二)、05/05(三)	10:00-14:00	文化分享日	原資中心、原民社團	學生活動中心一樓
5	05/19(三)	18:00-20:00	名人講座	黑旋風(暫定)	圖書館(暫定)
6	05/21(五)	13:10-16:20	口簧琴製作教學	握著文化工作室	三期地下室
7	05/26(三) (暫定)	18:00-19:30	部落講座	王嘉勳	三期地下室
8	05/29(六)	08:00-17:00	參訪	王嘉勳	眉溪部落
9	06/11(五)	17:30-20:20	期末畢業餐會	學輔中心、原資中心	學輔中心活動室
9	07/01(四)-07/03(六)	8:00-17:00	部落服務及尋根	原資中心、原民社團	清泉部落(暫定)

生涯系列活動

場次	日期	時間	活動名稱	主席/講師	活動地點
1	04/13(二)	15:20-17:10	高校習慣養成講座-I	楊堯翔 心理師	藝術中心階梯 教室
2	04/27(二)	15:20-17:10	角色急轉彎~學職角色 轉換與職場社會化講座	廖恩對 心理師	藝術中心階梯 教室
3	05/22(六)	09:00-16:00	履歷與面試的秘密~求 職自我行銷工作坊	蔡佳伶 心理師	學生活動中心 三樓活動室
4	03/23- 05/25(二)	15:20-17:10 共八次團體	大夢想家、愛與勇氣之 旅-生涯自我探索團體	林柏瑜實 習心理師	學生活動中心 二樓學輔中心 團諮室
5	*03/27(一) ~ 06/11(五)	需線上預約	生涯議題心測驗與諮詢	楊堯翔 心理師	學生活動中心 二樓學輔中心 個諮室

宿舍心理衛生推廣活動

場次	日期	時間	活動名稱	主席/講師	活動地點
1	03/13(六)	09:00-16:00	Fun 輕鬆芳香紓壓工作坊	蘇芳儀 老師	男三舍體適能中心
2	04/12(一)	18:30-21:30	藝起療心-藝術治療工作坊	朱思綺 老師	男二舍學習資源中心
3	04/28(三)	18:30-21:30	賽可斯性別桌遊工作坊	林孟瑩 老師	男二舍學習資源中心
4	05/15(六)	12:00-18:00	桌遊捉遊趣	本校益智遊戲社	男二舍學習資源中心
5	05/26(三)	18:30-21:30	與情緒對話~粉彩曼陀羅工作坊	翁笠綺 老師	男二舍學習資源中心個諮室
6	05/29(六)	09:00-16:00	影像敘事攝影工作坊	劉揚安 老師	男二舍學習資源中心

生命教育系列活動

場次	日期	時間	活動名稱	講師	地點/人數
1	05/06-05/27(四)	13:20-15:10 共四次團體	正靜計-靜心正念 團體	賴怡霖諮 商心理師	學生活動中心二 樓學輔中心團諮 室
2	04/30(五)	13:20-16:10	黏土手作紓壓工作 坊	董又嘉諮 商心理師	學生活動中心三 樓活動室

特色主題志工活動

場次	日期	時間	活動名稱	講師	地點/人數
1	05/19(三)	13:20-16:10	花間心事-乾燥花 手作	呂孟蓉老 師	學生活動中心二 樓學輔中心活動 室

自殺防治守門人活動

場次	日期	時間	活動名稱	講師	地點/人數
1	05/05(三)	13:20-15:10	「不要想太多 VS. 你還好嗎-關心他 人及自我照顧」- 自殺防治講座(一)	陳鈺芳諮 商心理師	圖書館五樓多功 能教室
2	05/05(三)	15:20-17:10	「不要想太多 VS. 你還好嗎-關心他 人及自我照顧」- 自殺防治講座(二)	陳鈺芳諮 商心理師	圖書館五樓多功 能教室

資源教室 工作報告

(一)109 學年第二學期資源教室學生人數統計：(持有教育部特殊教育鑑定證明)

學制/學院		人數	輔導老師
日間部	電資學院(含二專)	30 人	何明珠/6315157
	工程學院	20 人	鄭雅瀨/6315159
	管理學院	16 人	林家如/6315158
	文理學院	26 人	許嘉旂/6313063
	五專	3 人	陳懿婷/6315972
進修推廣部	各學院	18 人	
總計 113 人			

(二)109 學年第二學期會議：

日期	會議名稱	地點
2/24(三)16：00	109 學年五專部身心障礙學生 第一學期個別化教育計畫(IEP)檢討會 暨 109 學年第二學期個別化教育計畫(IEP)會議	行政大樓六樓 第二會議室
3/4(四)12：00 及 3/11(四)12：00	109 學年第二學期身心障礙學生 期初工作會報暨師生座談會 /第一次個別化支持計畫會議(ISP)	行政大樓六樓 第一會議室
3/19(五)14：00	109 學年度第二次特殊教育推行委員會會議	行政大樓六樓 第二會議室
5/12(三)15：30 及 5/13(三)15：30	109 學年第二學期身心障礙學生 期末工作會報暨親師生座談會 /第二次個別化支持計畫會議(ISP)	行政大樓六樓 第一會議室

(三)109 學年第二學期課外活動：

日期	活動名稱	地點
3/4(四)18：00	開學相見歡餐會	資源教室
3/18(四)18：00	成長團體活動I	資源教室
3/24(三)12：00	2-4 月慶餐會	資源教室
4/8(四)18：00	成長團體活動II	資源教室
5/1(六)	第四屆全國大專校運資源教室 運動會暨校際交流活動	學生活動中心、經國館
5/6(四)18：30	成長團體活動III 生涯規劃主題影片賞析活動	資源教室

5/17(一)~5/21(五)	職業輔導系列活動	規劃中
5/22(六)	戶外教學活動	規劃中
5/26(三)12:00	5-7月慶生餐會	資源教室
5/29(六)9:00~16:00	職業輔導系列活動- 自我探索生涯規劃工作坊	規劃中
6/3(四)18:00	成長團體活動IV	資源教室
6/4(五)18:00	送舊餐會	資源教室

(四)109學年度第2梯次特殊教育需求學生(含新增身分待確認學生)提報鑑定流程：

時期	工作內容
2/5	鑑定說明會
2/17-3/22	鑑定申請及3/20前學生清冊發文 (大一學生、110/7/31到期重新鑑定學生、新增身分待確認學生)
4/1-4/13	鑑定資料補件
4/17、4/18	鑑定初審會議(學生、家長及資源教室輔導老師出席)
預計5/10-6/4	鑑定綜合評估報告公布及申請陳述意見會議
預計6/21-7/31	鑑定結果通知及申請申訴會議
預計8月	製發特殊教育學生鑑定證明書及領取

(五)其他：

1. 109-2課後輔導：

(1) 基礎學科：3/2第2週~學期末第18週

時間	科目	教師	地點
星期一 18:30-20:30	工程數學	陳政裕老師	學生活動中心一樓 資源教室
星期二 18:30-20:30	微積分	黃韋強老師	
星期三 18:30-20:30	物理	林誠孝老師	

(2) 專業科目任課教師課後輔導與協助同學課輔申請：2/22開學~第12週截止。

- 輔導學生109-2課程選課、加退選及期中預警退選，選課結束寄信轉知授課教師身心障礙學生狀況；期中考結束寄發「學習評估問卷」，了解學生自開學以來的學習態度及狀況。
- 協助6位身心障礙學生申請適應體育課程。
- 協助3位肢體障礙學生申請校園停車證與文理暨管理大樓門禁通行。
- 協助1聽覺障礙學生申請手語翻譯服務。
- 協助5位身心障礙學生申請教育部肢障輔具-電動代步車與聽語障輔具-遠距調頻系統。
- 身心障礙學生在校工讀：

與台灣積體電路製造(股)公司合作「身心障礙學生職場體驗計畫」，由資源教室推薦身心障礙學生撰寫履歷申請，經台積電人力資

源部管理師進行視訊面試，目前錄取參與計畫共有 6 位同學於校內單位工讀。

職涯發展中心 工作報告

壹、職涯輔導：

一、辦理 109 學年度第二學期職涯分析與規劃課程講座-規劃表

日期	主題	講師
110/02/24	職涯分析與規劃(上課規則說明)	楊閔惠主任
110/03/03	職場哇哇挖~談職場的情緒與壓力管理	方○智(職業講師)
110/03/10	求職技巧-履歷自傳	洪○炤(職涯諮詢師)
110/03/17	履歷撰寫與面試技巧	詹○郁 人資部經理 慶鴻機電工業股份有限公司
110/03/24	待訂	陳○璋 博士 聯發科技股份有限公司
110/03/31	待訂	宋○隆 董事長 武漢機械股份有限公司
110/04/07	待訂	許○憲 董事長 哈伯精密股份有限公司
110/04/14	待訂	黃○章董事長 宏奇泵浦工業有限公司
110/04/21	待訂	黃○昌副總經理 (待確認) 盟立自動化股份有限公司
110/04/28	待訂	王○達協理 (待確認) 豐泰企業
110/05/05	活動週(一對一履歷健檢模擬面試)	
110/05/12	徵才就業博覽會	
110/05/19	活動週(一對一履歷健檢模擬面試)	
110/05/26	待訂	江○興總經理 台達電子工業股份有限公司
110/06/02	活動週(一對一履歷健檢模擬面試)	

110/06/09	待訂	何○安組長 (待確認) 大立光電股份有限公司
110/06/16	待訂	林○憲 (待確認) 產官學委員會主委
110/06/23	期末考週	楊閔惠主任

二、辦理 109 學年度第二學期諮詢輔導活動

日期	量表	師資
110/3/2	大學生生涯適應力量表個別施測及解測	蕭○岑 老師
110/3/9	華人工作適應量表個別施測及解測	蕭○岑 老師
110/3/16	生涯發展阻隔因素量表個別施測及解測	邱○涵 老師
110/3/23	UCAN 解測諮商	洪○炤 老師
110/3/30	大學生生涯適應力量表個別施測及解測	蕭○岑 老師
110/4/13	華人工作適應量表個別施測及解測	蘇○瑜 老師
110/4/27	生涯發展阻隔因素量表個別施測及解測	邱○涵 老師
110/5/4	UCAN 解測諮商	洪○炤 老師
110/5/11	大學生生涯適應力量表個別施測及解測	蕭○岑 老師
110/5/18	華人工作適應量表個別施測及解測	蘇○瑜 老師
110/5/25	生涯發展阻隔因素量表個別施測及解測	邱○涵 老師
110/6/1	UCAN 解測諮商	洪○炤 老師
110/6/8	大學生生涯適應力量表個別施測及解測	蕭○岑 老師
110/6/15	華人工作適應量表個別施測及解測	蘇○瑜 老師

三、學生電子履歷

透過各科室的整合及電算中心的大力幫忙，使同學在學期間的表現會自動記錄在電子履歷上，例如：校內外的競賽、UCAN 的施測結果、社團活動、實習、參與校內演講或活動……等，現今電算中心已在開發讓同學自行填寫的部分，日後還要做到年年檢討、時時改進，以期朝完美履歷的方向發展。

四、大專校院就業職能診斷平台-UCAN

(一)109 學年施測率達成率：63.91%。

施測率達 80%之班級：四材料四乙、四機電輔三甲、四機電輔三乙、四機電輔四甲、四生科三甲、四農科一甲、四應外二乙、四資工三甲、四企管二乙、四財金三甲、四資管四甲。

施測率達 90%之班級：四機設一乙、四機設三乙、四機電輔一乙、四多媒四甲、四應外一甲、四應外三甲、四光電一乙、四資工三乙、四電子二甲、四電子三甲、四電機一甲、四電機三甲、四電機四乙、四工管三乙、四企管一乙、四財金一甲、四財金二甲、四資管一甲、四資管二甲、四資管三甲。

施測率達 100%之班級：四材料一甲、四材料一乙、四材料二甲、四材料二乙、四材料三甲、四材料三乙、四材料三丙、四材料四甲、四車輛一甲、四車輛二甲、四航電二甲、四機設四乙、四機電輔一甲、四機電輔二甲、四機電輔二乙、四機電輔四乙、四休閒一甲、四休閒二甲、四休閒三甲、四休閒四甲、四多媒一甲、四資工一甲、

四電機二甲、四電機二乙、四電機三乙、四電機四甲、四企管一甲、四企管二甲、四企管三甲、四企管三乙、四財金四甲。

施測率達 80%之班級總獎金：2,000 元/班*11 班=22,000 元

施測率達 90%之班級總獎金：3,000 元/班*20 班=60,000 元

施測率達 100%之班級總獎金：4,000 元/班*31 班=124,000 元，總獎金 206,000 元。

UCAN 相關工作

彙整 109 學年第一學期原始施測資料至 excel 資料庫，繪製樞紐分析報表
撰寫四學院共通職能二維分析報表以作為回饋教學端改善建議參考。

109 學年度第一學期施測人數：

興趣探索：3,006 人數

共通職能：3,049 人數

專業職能：2,545 人數

(二)共通職能施測概況

UCAN 大專校院就業職能平台(共通職能)施測人數

一、施測對象：(107-109 學年度第一學期)日間部四技一至四年級學生。

二、施測時程：107 年 8 月 1 日起至 110 年 1 月 31 日止。

三、測驗說明：由 UCAN 平台統計本校共通職能相關施測數據。

108 學年共通職能施測人次較 107 學年增加 42%(如表 1.所示)，而 109 學年第一學期總人數已超越 107 學年，但不足 108 整個學年所以 109 學年第二學期仍須努力達成整體目標，並透過平均 分數與平均 PR 值進行兩學年施測狀況比較，並顯示 108 學年二維分析狀況，透過各系職能優勢與課程能量分數了解回饋教學端繼續保持、後續改進、優化調整、優先改進，提供各系開

課方向修改建議。

表 1. 共通職能施測人數比較表

科系	107 學年	108 學年	109 學年第一學期
工業管理(學)系	125	333	98
生物科技學系	172	237	97
企業管理(學)系	232	377	298
休閒遊憩系	103	105	187
光電(科學)工程學系	157	354	151
多媒體設計系	102	211	149
自動化(控制)工程系	82	344	48
材料科學與工程學系	180	332	368
車輛工程(學)系	104	299	185
飛機工程系	581	564	121
財務金融(學)系	157	217	189
動力機械(工程)學系	100	96	39
資訊工程學系	228	369	172
資訊管理(學)系	154	184	178
電子工程(學)系	127	197	153
電機工程(學)系	298	401	370
機械設計工程系	55	344	180
機械與電腦輔助工程系	145	213	314
應用外語系	95	370	179
農業科技系	-	32	30
總 計	3,197	5547	3,506

五、職涯導師

(一)109 學年第一學期已聘任 21 位(包含飛機系 2 位)系所教師擔任職涯導師，
109 學年度第二學期職涯導師 21 位(包含飛機系 2 位)，現正上簽中。

(二)職輔導師輔導學生數 (107-109 學年度)：

單位名稱	輔導學生數
工程學院	1,512
電資學院	108

管理學院	459
文理學院	84

(三)109 學年度第一學期各系職輔成果：

系別	企業說明會		企業參訪		工作坊		校外實習	
	場次	人數	場次	人數	場次	人數	廠商數	實習數
休閒系							35	35
自動化	3	146			5	107	1	1
車輛系	2	25			2	71	11	24
資工系					3	71	3	3
電子系			1	28			1	1
電機系			2	35			7	13
機電輔	2	80	1	10	2	60	20	42
企管系			1	2	6	270		
應外系					13	887	4	5
飛機系	9	590	4	180			8	56
財金系	9	200	10	280	4	90	8	9

另外，於「就業調查」部分，共計 10 位學生投遞履歷，專業職能與產業對接 100%（學生畢業後所從事之工作，是否與系上所學相關）。

(四)109 學年度第二學期各系所職涯導師名單

系所別	職稱	姓名
財務金融系	副教授	張麗娟
光電工程系	教授	廖重賓
資訊管理系	助理教授	吳昌憲
機械與電腦輔助工程系	助理教授	詹子奇
應用外語系	教授	紀麗秋
飛機工程系	助理教授	王士嘉
飛機工程系	助理教授	呂文祺
資訊工程系	副教授	徐元寶
生物科技系	教授	呂曉鈴
動力機械工程系	副教授	蔡逢哲
工業管理系	副教授	黃信豪
車輛工程系	教授	翁豐在
休閒遊憩系	副教授	顏宏旭

機械設計工程系	助理教授	毛彥傑
多媒體設計系	副教授	羅見順
電機工程系	助理教授	張凱雄
企業管理系	助理教授	劉慶湘
自動化工程系	教授	李廣齊
材料科學及工程學系	副教授	粘永堂
農業科技系	副教授	江季翰
電子工程系	助理教授	黃俊銘

(五)、職涯發展中心各學院聯繫窗口

1. 工程學院：廖萍萍助理(分機 5122/Email：ping@gs.nfu.edu.tw)
2. 電資學院：張芳瑜助理(分機 3081/Email：ksa19382@gs.nfu.edu.tw)
3. 管理學院：陳麗娥助理(分機 3052/Email：nicole@gs.nfu.edu.tw)
4. 文理學院：張于中助理(分機 3082/Email：seed@gs.nfu.edu.tw)

貳、就業接軌：

一、公告實習就業數量

公告期間：109/9/29-110/02/27

公告公司數：48 家

公告職缺名額：912 人

二、生涯輔導月

(一)活動主旨：

為協助準畢業生進行就業接軌，職涯發展中心擬規畫一系列「生涯輔導月」系列活動。

(二)活動預期效益：

由學生直接向廠商介紹自身研究，不僅可從問答間獲得建議，以及改進的部分，更可藉由與廠商面對面的接洽，增進自身研究產能，同時也能藉此掌握目前產業趨勢。

生涯輔導週場次負責人員：

活動場次	負責人員
------	------

工程學院	廖萍萍
電資學院	張芳瑜
管理學院	陳麗娥
文理學院	張于中

(三)109 學年度下學期，活動詳細資訊經與公司確認後，將公告於 iAct 報名系統，敬請導師不吝宣傳，謝謝。

職涯發展中心即將辦理人才培育活動，請導師轉知學生並鼓勵學生踴躍報名!	
企業說明會 (詳見表一)	預計 3、4 月辦理 10 場【聯合企業說明會】，將邀約 15-20 間企業來校辦理。目前正邀請並調查企業可來校辦理說明會日期。 *報名訊息將刊登於 iAct 活動報名系統及不定時全校信件轉發。
企業參訪 (詳見表二)	預計 4-6 月舉辦 6 場。目前正邀請企業安排參訪日期。 *報名訊息將刊登於 iAct 活動報名系統及不定時全校信件轉發。
一對一模擬面試及履歷健檢	預計邀請業師來校為同學畢業就業做準備，精準協助同學履歷健檢及一對一模擬企業面試。 *報名訊息將刊登於 iAct 活動報名系統及不定時全校信件轉發。
國際性展覽參訪	預計 4-7 月與辦 3 場。目前確認安排中。 *報名訊息將刊登於 iAct 活動報名系統及不定時全校信件轉發。
契合式產業學院招募	1.共計 9 家:宏全/豐泰/百容/程泰/大甲永和/晁陽/晟田/遠易通/貫一，請導師鼓勵學生踴躍報名!
業師系列工作坊 (領導統御)	109 學年度第 2 學期，預計辦理業界專家業師工作坊及講座。目前已邀請 72 位業界導師，後續工作坊及講座正邀請講師安排時間來校分享。 *報名訊息將刊登於 iAct 活動報名系統及不定時全校信件轉發。
110 學年度-學期實習 及就業職缺公告	企業持續提供中， *實習及就業職缺相關訊息，皆刊登於職涯發展中心網站【廠商求才專區】請導師鼓勵學生踴躍報名!

表一：企業說明會

場次	日期	時間	企業(邀請中)	地點
1	1100315	10:20-12:00	燁聯鋼鐵/永進機械	綜三館一樓階梯教室
2	1100317	15:20-17:00	百容電子/天工精密	綜三館一樓階梯教室
3	1100319	10:20-12:00	時碩工業/六和機械	綜三館一樓階梯教室

4	1100319	15:20-17:00	允強實業/大立光電	綜三館一樓階梯教室
5	1100323	12:10-13:00	聯華電子	綜三館一樓階梯教室
6	1100323	15:20-17:00	京元電子/遠易通	綜三館一樓階梯教室
7	1100325	10:20-12:00	宏全集團/和鑫光電	綜三館一樓階梯教室
8	1100325	12:00-13:00	台積電	學生活動中心音樂廳
9	1100408	15:20-17:00	緯創資通	綜三館一樓階梯教室
10	1100511	12:10-13:00	廣達電腦	綜三館一樓階梯教室
11	1100511	13:30-16:30	職涯講座	綜三館一樓階梯教室

表二：企業參訪

活動日期	活動名稱
待確認	百容電子-企業參訪
待確認	廣達電腦-企業參訪
待確認	大立光電-企業參訪
待確認	六和機械-企業參訪
待確認	燁聯鋼鐵-企業參訪
待確認	京元電子-企業參訪
待確認	盟立自動化-企業參訪
待確認	天工精密-企業參訪
待確認	義美食品-企業參訪
待確認	永進機械-企業參訪
待確認	工研院-企業參訪
待確認	聯華電子-企業參訪
待確認	光泉-企業參訪
待確認	哈伯精密-企業參訪
待確認	宏奇泵浦-企業參訪

(四)廠商持續提供職缺中，將刊登於職涯發展中心網站廠商求才專區。

(五)展覽參觀

109-02 展覽參觀				
序	所屬學院	日期		展覽名稱

1	工程、電資	2021/03/15-2021/03/20	確定延期	台北國際工具機展
2	工程、電資	2021/04/21-2021/04/23	預定	2021 智慧製造展
3	工程、電資	2021/05/19-2021/05/22	預定	高雄自動化工業展
4	工程、電資、管理	2021/06/01-2021/06/04	預定	台北國際電腦展
5	工程、文理	2021/06/23-2021/06/26	預定	台北國際食品加工機械展&臺灣國際生技製藥設備展

*辦理實習就業媒合工作坊和參訪

三、履歷獎勵方案

(一)活動目的：為了提升本校學生履歷的優良性與多樣性，鼓勵學生加入UCAN元素，使履歷更能切中廠商所需，進而增加實習與求職錄取率。

(二)活動對象：本校大三、大四學生。

(三)活動期間：預計至110年4月26日止。

(四)競賽方式：

- 1.凡提供履歷或電子履歷來本中心經初級審查通過者，即贈送 1~5 分積分。
- 2.履歷中含有 UCAN 的元素，即贈送 1~8 分積分。
- 3.參加一對一履歷健檢，且依照業師的建議，履歷做修正者，即贈送 1~5 分積分。
- 4.與職輔導師晤談者(需含就業進路相關產業及專業職能檢核)，即贈送 1~5 分積分。
- 5.參加模擬面試者，即贈送 1~5 分積分。
- 6.請校內外專業委員評審履歷，積分由1~30分計。

(五)獎勵方式：

- 1.積分前五名者，頒發 1200 元禮卷。
 - 2.積分第六名至第十五名者，頒發 800 元禮卷。
 - 3.積分第十六名至第三十名者，頒發 500 元禮卷。
 - 4.通過初級審查，名次未達三十名內，擇優頒發參加獎 100 元禮卷 100 名。
- (註：積分如果相同者，由校內外專業委員評審出名次。)

四、校園徵才博覽會

- (一)2021 校園徵才博覽會規劃於 110 年 5 月 12 日 (三) 假本校辦理。
(待業學生工作坊及會議)

叁、向下扎根：

一、勞動部勞動力發展署雲嘉南分署

- 110 年友嘉集團/虎尾科技大學/雲嘉南分署全國工業類科實作競賽預計訂於 110 年 10 月 28.29 日於雲嘉南分署舉行，參賽選手為全國高中工職相關職類科系學生。
- 宣傳分發勞動部勞動力發展署、雲嘉南分署、虎尾就業中心 DM。
- 勞動部海報張貼宣傳。
- 推動學生產業學院實習報名。
- 協助校內各部門與勞動部連結。

肆、校友：

一、畢業生流向調查

配合教育部掌握大專院校畢業生流向資訊，及健全「4+3」之後 3 年就業輔導機制，遂針對畢業後滿 1、3、5 年之學生進行「畢業生流向」電訪調查。109 年調查對象為 107、105、103 學年度之畢業生，調查時間為：5 月-11 月間。

學士班

調查年度	畢業學年度	畢業生人數	完成資料調查人數	完成資料調查 %	畢業流向 (%)				
					就業	升學	服役	待業	其他
109	107	2,059	1,443	70.08	58.07	21.90	10.95	5.34	3.74
109	105	2,106	1,269	60.26	80.54	4.41	08.75	4.02	2.28
109	103	2,239	1,077	48.10	93.87	1.11	0.65	2.22	2.15

碩、博士班

調查年度	畢業學年度	畢業生人數	完成資料調查人數	完成資料調查 %	畢業流向 (%)				
					就業	升學	服役	待業	其他
109	107	430	281	65.35	82.92	1.07	06.40	4.98	4.63
109	105	378	234	61.90	87.18	2.56	2.99	3.85	3.42
109	103	480	238	49.58	92.86	1.68	0	1.68	3.78

二、規劃校友活動

- (一)規劃與執行 2021 年「傑出校友」活動相關事項。
- (二)110 年規劃二場 41 週年校慶校友活動台中座談會。
- (三)109 年辦理四場企業校友會。今(110)年規劃預計辦理五場企業校友會。
- (四)校友資訊平台內容更新，確定增加老照片功能。
- (五)安排規劃「雲林工專暨虎科大 40 週年紀念專刊、高階主管及創業校友生涯發展專書、校友老照片成果展」。
- (六)為了增加本校教職員工、退休教職員、在校學生及校友的福利，已與 33 家廠商協商合作，且持續增加中。
- (七)積極的邀請校友參加業界導師，依各個業界導師的專長，輔導各學院或各系的學生。
- (八)預計舉辦傑出校友座談會，辦理地點：校園徵才博覽會
- (九)畢業生盤點調查(定期電訪及提供本校就業機會)：

項目	學院	回收問卷數	升學	就業	其他	需要協助	電訪後表示不需協助	電訪後表示已找到工作	已協助
1	工程學院	864	179	624	61	144	28	48	已寄職涯公告就業職缺及徵才活動職缺給同學
2	電資學院	385	141	204	40	38	24	18	38 皆有寄送相關職缺資料給同學
3	管理學院	371	60	285	26	32	2	17	已寄職涯公告就業職缺及徵才活動職缺給同學
4	文理學院	295	49	221	25	31	3	2	已寄職涯公告就業職缺及徵才活動職缺給同學

(十)校車募集

A.豐泰企業(股)公司捐贈二十一人座校車乙輛相關事宜(總價：3,465,000 元整；主要用途包括：師生實習、參訪、本校高鐵校區與校本部交通接駁)。

B.校友及企業捐贈九人座校車乙輛相關事宜(總價：1,739,000 元整；主要用途包括：師生實習、參訪、本校高鐵校區與校本部交通接駁)。

總務處 工作報告

事務組報告：

(一)車輛管理：

- (一)本校教職員工汽機車通行證申請時已結合「智能車輛門禁管理系統汽車」，車牌辨識裝置已安裝於本校第一、二、三校區入口，若有辨識問題請洽事務組李仁偉先生。目前雖未開放日間部學生申請，但因仍有少數特殊需求學生或夜間部學生、在職專班等學生申請夜間停車。有勞出席人員代為轉達申請車輛通行證之學生，並宣導「請確實將本校當年度停車證放置於擋風玻璃內。避免非會員外車停入校園，影響停車權益。」倘遇系統無反應時亦可刷學生證開啟管制閘門，並請通知業務單位有無法順利讀取資料之情事，請業務單位協助排除異常。
- (二)請協助加強宣導學生之汽機車輛勿隨意違規停放於非允許之停車位置，如勿停放於學區鄰近糖廠居民住家邊、店家門口及其他用路人安全或必經出入之位置，否則易引起居民抗議或被依法通報進行拖吊。
- (三)同學停車後因疏忽忘記拔取機車鑰匙，易導致愛車失竊，駐警隊進行校園安全巡邏倘有發現，將主動將機車鑰匙暫時保管於警衛室，並黏貼通知單告知車主至警衛室領回，減少學生車輛失竊率。
- (四)學生之汽、機車車輛請勿進入校區校園，各校區出入口處、黃線、紅線、通道區均禁止停車，請協助加強宣導，以免遭檢舉並依法拖吊。目前本校周邊配合雲林縣政府道路整建工程已新設多處停車格，請同學多加利用，並依序停放，避免造成車輛的損傷或影響其他同學之停車權益。

二、公務車輛：

- (一)配合經濟部「政府機關學校能源管理與節能技術服務計畫」執行進行油料能源管控，本校公務車輛派用以執行全校性公務為優先派用，校內公務使用循線上差勤系統內派車系統申請，並檢附簽准公文詳實說明派用原因逐級審核，以切實掌控。非執行全校性公務之派車，將酌收使用費以分攤公務車例行維護及保養相關費用(經費分攤表可至事務組網頁文件下載區逕行下載)。
- (二)申請派用 43 人座大巴以參加校外教學、學校大型會議或其他經簽准之事由。支援範圍北至桃園，南至高雄。台北地區因交通管制嚴格及油料成本過高等因素無法支援。
- (三)今年度本校受贈 2 部公務車輛(9 人座及 21 人座)，如有公務派車需要，可向事務組申請派車，並依據本校公務車輛派車要點規定辦理，如有派車問題，可洽事務組顏小姐。

三、校園安全與清潔：

- (一)本校各校區警衛室聯絡電話：第一、二教學區警衛室：05-6315222、手機：0939-182248；第三教學區警衛室：05-6315255；學生宿舍區警衛室：05-6315233，如有校園緊急事件或車輛違規停放狀況，可就近洽鄰近之警衛室協助排除狀況。
- (二)為維校園環境清潔及衛生，生活垃圾請依環安中心之垃圾分類相關規定，以「垃圾不落地」方式交由清運廠商的垃圾車載運離校；並請勿將資源垃圾丟入各廁所內小垃圾筒，以避免增加清潔人員工作負擔及影響如廁環境品質。
- (三)為預防目前國內武漢肺炎(新型冠狀病毒肺炎 COVID-19)疫情擴散，校內大樓部分公共空間及洗手台已放置酒精或肥皂等清潔消毒用品，因防疫資源取得不易且數量有限，請呼籲大家勿佔為己用並珍惜資源。

出納組報告：

一、學生助學貸款：

助學貸款多貸餘額退費入帳時間，原則上為依據台銀撥款時程而定，因助學貸款需等銀行報請財政部財稅中心核准後，再送台灣銀行核對貸款學生資料後台銀再將助學貸款金額撥付本校，出納組才能依據已核准個別學生貸款金額，依序計算辦理多貸餘額退，其餘貸款未准同學或貸款核准金額少於應繳學雜費者，則另通知補繳學雜費。

二、學雜費註冊繳費單列印、繳費等作業：

- (一)每學年第一學期註冊單列印時間約為 8 月中旬(新生為 8 月下旬)，每學年第二學期註冊單列印時間約為 1 月下旬或 2 月初，製作完畢後將公告於出納組網頁及學校首頁周知學子，俾利辦理繳費或貸款事宜。
- (二)製作註冊單流程：教學組提供需註冊之學生資料後，將資料上傳台銀學雜費入口網站，於網站中計算處理完畢後，由同學自行至台銀學雜費入口網站下載，並不會寄送至學生家中，請務必告知家長。
- (三)補單：可自行上網列印。
- (四)逾期繳費，仍可至台銀學雜費入口網下載繳費單，但僅能至台銀虎尾分行臨櫃繳納或使用 ATM 轉帳繳納，其他期限內可便利作業之代收管道將一律不再代收，請務必留意繳費期限，以免造成後續繳費困擾。
- (五)延畢生、研究所學分學時費繳費單於開學加退選結束後，確認學分學時數後才製作繳費單供學生下載繳費。如有辦理就學貸款且貸款金額未有不足者，則無須另外繳費。
- (六)辦理就學貸款之學生，務必先行確認繳費單上所列之各項可貸金額，以及最高可貸額度，再持繳費單及相關所需文件至全國各地台灣銀行辦理就學貸款。貸款完成後倘有發生貸款不足額者，請至出納組繳納現金補足學雜費差額。

三、本校舉凡各式款項之發放作業：

例如：計畫主持人費、兼任助理費、工讀金發放、助學貸款多貸退費、退宿費、補辦減免退費、獎助學金……等，一律存入受款人「本人」之帳戶，以便迅速作業。

文書組報告：

- 一、本校收發室位於第二校區校園書坊旁，為全校師生提供更快速便利的郵件收發服務，開放時間為每星期一至星期五 08:30-17:00 (寒暑假期間中午不開放)。
- 二、為便利學生查詢收發室郵件，可利用本校信件查詢系統 (<https://nfudoc.nfu.edu.tw/Letter/>)，以便線上確認信件或包裹是否已寄達本校，以免向隅。

營繕組報告：

- 一、本校首頁使用者入口列的教師與職員專區以及總務處營繕組網頁設有「網路報修系統」連結 (<https://ga.nfu.edu.tw/hydropower/index.php>，請使用本校 AD 帳號登入)，如老師或同學發現校園內裝設之水電設備或土木建築等等有壞損之情事，請妥善利用前述系統或逕向該場地管理單位反映，以便協助進行勘查與修繕，切勿逕自進行修繕以免造成後續衍生問題。
- 二、校園內部份建築如因修繕工程進行周圍安全管制時，請同學於校園間行進時務必注意安全，除盡量避免靠近工地之外，更勿擅闖管制區域以免造成自身安全疑慮。如有發現安全管制不周之處或管制設施遭到破壞，請盡速通報營繕組(05-6315216)處理。